

Prof. n. 104 /2017/ANSF/R del 15/9/2017

## DECRETO

### IL DIRETTORE DELL'AGENZIA NAZIONALE PER LA SICUREZZA DELLE FERROVIE

**VISTO** il decreto legislativo 10 agosto 2007, n. 162 e, in particolare, l'articolo 4, che ha istituito l'Agenzia nazionale per la sicurezza delle ferrovie (ANSF);

**VISTO** il D.P.R. 25 febbraio 2009, n. 34, concernente l'approvazione dello Statuto dell'ANSF e, in particolare, l'articolo 4, comma 6, lettera h), e l'articolo 7 dello stesso Statuto;

**VISTO** il D.P.R. 25 febbraio 2009, n. 35, concernente l'organizzazione dell'ANSF;

**VISTO** il D.P.R. 3 marzo 2009, n. 36, concernente la gestione amministrativa e contabile dell'ANSF;

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii;

**VISTO** il decreto-legge 25 settembre 2009, n. 135, convertito, con modificazioni, in legge 20 novembre 2009, n. 166, ed in particolare l'articolo 2, comma 2, che stabilisce che, nelle more della definizione del comparto di contrattazione collettiva, al personale dell'ANSF si applica il trattamento giuridico ed economico del personale dell'Agenzia nazionale per la sicurezza del volo;

**CONSIDERATO** che ai sensi dell'art. 8, comma 5, del D.Lgs. 25 febbraio 1999, n. 66, al personale dell'Agenzia nazionale per la sicurezza del volo è attribuito il trattamento giuridico ed economico stabilito per le corrispondenti qualifiche dell'Ente nazionale per l'aviazione civile;

**VISTO** il D.P.R. 9 aprile 2014 con il quale al sottoscritto, Ing. Amedeo Gargiulo, è stato conferito l'incarico di Direttore dell'ANSF, rinnovato per un ulteriore triennio con D.P.R. 13 aprile 2017;

**VISTO** il Contratto collettivo di lavoro applicabile al personale dell'ANSF, sulla base di quanto disposto dal citato decreto-legge n. 135 del 2009;

**VISTA** la Delibera n. 1/2013 del 17 luglio 2013, con la quale l'ANSF, in accordo all'art. 4, comma 10 del D. Lgs. n. 162/2007 e tenuto conto delle effettive esigenze di funzionamento, ha provveduto alla rideterminazione e ripartizione della propria dotazione organica;

**VISTO** il Programma 2016-2018 del fabbisogno di personale e piano delle assunzioni dell'Agenzia, approvato dal Dipartimento della Funzione Pubblica con nota prot. 0032860 dell'08/06/2017, assunto al prot. ANSF 007050/2017 del 22/06/2017;

**VISTO** l'articolo 14, comma 1-quater, del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, introdotto dall'articolo 13 del decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97, che stabilisce che negli atti di conferimento degli incarichi dirigenziali e nei relativi contratti vengano riportati gli obiettivi di trasparenza, finalizzati a rendere i dati pubblicati di immediata comprensione e consultazione per il cittadino, con particolare riferimento ai dati di bilancio sulle spese e ai costi del personale;

**VISTI** i poteri del Direttore dell'Agenzia, ai sensi dell'articolo 4 ("Direttore") del D.P.R. n. 34/2009;

*fer* *deu*

**CONSIDERATO** che ai sensi dell'articolo 2 ("Dirigenza"), comma 1, del D.P.R. n. 35/2009, "Gli incarichi dirigenziali sono conferiti con provvedimento del direttore dell'Agenzia, nell'ambito della dotazione organica e nei limiti delle risorse finanziarie dell'Agenzia, ai sensi delle disposizioni di cui al titolo II, capo II, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", e che i relativi poteri dei dirigenti sono disciplinati nel successivo comma 2 del medesimo articolo;

**CONSIDERATO** che il D.P.R. n. 35/2009 individua i Settori dell'Agenzia e gli Uffici in cui si articolano i Settori di cui sopra;

**VISTA** la Delibera del Direttore dell'Agenzia n. 4/2013 del 30 dicembre 2013, che in attuazione dell'art. 2, comma 7, del D.L. n. 101/2013, ha ridefinito i compiti degli uffici e le posizioni dirigenziali dell'ANSF;

**VISTA** la Direttiva 0000018 del 19/01/2017 del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, concernente gli indirizzi e gli obiettivi dell'ANSF per l'anno 2017;

**VISTO** il Regolamento per il conferimento degli incarichi dirigenziali dell'Agenzia Nazionale per la Sicurezza delle Ferrovie, adottato con decreto prot. 007008/2017 del 22/06/2017;

**CONSIDERATO** che, nelle more del completamento dell'acquisizione del personale, anche dirigenziale, previsto nel citato Piano Triennale del fabbisogno del personale e relativo piano delle assunzioni, si rende indispensabile continuare a garantire un presidio dirigenziale dell'Ufficio 1 - Ragioneria, contabilità e bilancio del Settore Amministrazione, affari legali e finanza, attraverso l'attribuzione di un incarico ad interim;

**VISTO** l'interpello, formalizzato con nota prot. 008578/2017 del 28/07/2017, e rivolto al personale inquadrato nella categoria dirigenti in servizio presso l'ANSF, per il conferimento dell'incarico *ad interim* di direzione dell'Ufficio 1 - Ragioneria, contabilità e bilancio, del Settore amministrazione, affari legali e finanza dell'Agenzia;

**VISTA** l'istanza pervenuta per l'interpello in argomento presentata in data 23 agosto 2017 dal Dott. Paolo Aldera, Dirigente in servizio presso l'ANSF, unica istanza pervenuta in riferimento all'interpello formalizzato con nota prot. 008578/2017 del 28/07/2017;

**RITENUTO**, sulla base della valutazione della domanda di partecipazione e degli allegati alla stessa per il citato interpello, che il Dott. Paolo Aldera - titolare fino al 15/09/2017 dell'incarico ad interim di direzione dell'Ufficio 1 - Ragioneria, contabilità e bilancio, del Settore amministrazione, affari legali e finanza, in forza del decreto prot. n. 119/2015/ANSF/R del 22/12/2015 - sia in possesso degli specifici requisiti professionali per ricoprire il predetto incarico;

**VISTI** il contratto di lavoro a tempo indeterminato sottoscritto tra l'ANSF e il dirigente Paolo Aldera in data 16/09/2014 e la delibera di inquadramento del Direttore dell'ANSF prot. n. 2/2014 del 16/09/2014;

**CONSIDERATE** le esigenze organizzative e funzionali dell'ANSF, con particolare riferimento alle attività del Settore amministrazione, affari legali e finanza, di cui all'articolo 3 del citato D.P.R. n. 35 del 2009, concernente l'organizzazione dell'ANSF;

**RICEVUTO** il parere favorevole del Comitato Direttivo nel corso della riunione del 12 settembre 2017;

**SENTITO** il Dirigente responsabile del Settore interessato, amministrazione, affari legali e finanza;

**DECRETA**

Art. 1

Oggetto dell'incarico

Al Dott. Paolo Aldera, dirigente di seconda fascia dell'ANSF, è conferito l'incarico ad interim di reggenza dell'Ufficio 1 – Ragioneria, contabilità e bilancio del Settore amministrazione, affari legali e finanza, di cui alla Delibera ANSF n. 4 del 30 dicembre 2013.

Art. 2

Obiettivi connessi all'incarico

Il Dott. Paolo Aldera, nello svolgimento dell'incarico di cui all'art.1, si impegna a perseguire e raggiungere, oltre agli obiettivi specifici stabiliti annualmente, relativi ai compiti istituzionali di competenza ed ai compiti specifici che gli saranno di volta in volta assegnati, i seguenti ulteriori obiettivi:

- formulazione di proposte e pareri al dirigente del Settore nelle materie dell'Ufficio in cui è conferito l'incarico;
- gestione del bilancio di previsione, del conto consuntivo, elaborazione dei relativi schemi, assestamenti, variazioni e storni al bilancio;
- rilevazioni finanziarie, economiche e patrimoniali;
- gestione della contabilità generale, delle entrate e delle uscite;
- coordinamento della spesa, monitoraggio dei flussi di cassa e verifica di cassa;
- tenuta dei rapporti con l'istituto di credito incaricato del servizio di cassa;
- predisposizione della relazione sull'ammontare dei residui;
- predisposizione e gestione del piano dei conti;
- supporto alla definizione e alla gestione del documento programmatico (budget);
- gestione fiscale e tributaria;
- controllo sui contratti d'acquisto;
- verifica della gestione del servizio di cassa economale;
- supporto all'individuazione delle risorse e dei profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti dell'Ufficio in cui è conferito l'incarico, anche al fine dell'elaborazione del documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'articolo 6, comma 4, del D.Lgs. n. 165/2001;
- assegnazione degli obiettivi e valutazione del personale dell'Ufficio in cui è conferito l'incarico nel rispetto del principio del merito, ai fini della progressione economica e tra le aree, nonché della corresponsione di indennità e premi incentivanti;
- supporto al dirigente del Settore anche nella definizione di idonee misure per prevenire e contrastare i fenomeni di corruzione e nella verifica del loro rispetto da parte dei dipendenti addetti all'Ufficio in cui è conferito l'incarico;
- corretto espletamento, per quanto di competenza, degli adempimenti in materia di trasparenza relativi alle attività dell'Ufficio, con particolare riferimento agli obblighi di comunicazione concernenti l'accesso civico dei dati e documenti nelle materie di competenza.

Il Dott. Paolo Aldera assicurerà il massimo livello delle prestazioni in termini di tempestività, qualità ed efficienza, compatibilmente con le risorse umane, finanziarie e strumentali a disposizione e, per quanto concerne i programmi, nel rispetto dei tempi di attuazione connessi alla durata complessiva del contratto. Inoltre, il Dott. Paolo Aldera, con riferimento al



raggiungimento degli obiettivi, si conformerà a quanto riportato nella direttiva ministeriale emanata ai sensi dell'art. 4, comma 4, del D.Lgs. n. 162/2007 e a quanto riportato nei sistemi di valutazione vigenti.

Art. 3  
Incarichi aggiuntivi

Il Dott. Paolo Aldera dovrà, altresì, attendere agli altri incarichi che saranno conferiti in ragione dell'Ufficio o, comunque, in relazione a specifiche attribuzioni dell'ANSF che devono essere espletate, ai sensi della normativa vigente, dai dirigenti della stessa Agenzia.

Art. 4  
Durata dell'incarico

In considerazione della tipologia dell'incarico e in correlazione agli obiettivi assegnati, l'incarico di cui all'articolo 1 decorre dal 16 settembre 2017 al 15 settembre 2020. In ogni caso l'incarico cessa in caso di conferimento dell'incarico di dette funzioni ad altro dirigente o in caso di cessazione o revoca o risoluzione dell'incarico dirigenziale di cui all'art. 19 del D. Lgs. n. 165/2001 di cui è titolare il Dott. Paolo Aldera.

Art. 5  
Trattamento economico

Il trattamento economico da corrispondere al Dott. Paolo Aldera, in relazione all'incarico conferito ai sensi dell'art. 1 del presente decreto, nel rispetto dei principi definiti all'art. 24 del decreto legislativo n. 165 del 2001, è stabilito in accordo a quanto previsto dal comma 3 dell'art. 58 CCNL 30 maggio 2007, come modificato dall'art. 16 del CCNL 4 agosto 2010.

Il Direttore  
Ing. Amedeo Gargiulo

