

TASSI DI PRESENZE / ASSENZE DEL PERSONALE DELL'ANSF - MESE DI GIUGNO 2019

Settori e Uffici di livello dirigenziale	% giornate di assenza* (gg assenza/gg lavorativi)	% giornate di presenza** (gg presenza/gg lavorativi)
Supporto Tecnico del Direttore	22,50 %	77,50 %
Settore Amministrazione, Affari Legali e Finanza	17,85 %	82,15 %
Ufficio Ragioneria, Contabilità e Bilancio	10,53 %	89,47 %
Ufficio Acquisti e Contratti	10,42 %	89,58 %
Ufficio Risorse Umane	17,57 %	82,43 %
Ufficio Procedimenti disciplinari, affari legali e generali	21,05 %	78,95 %
Ufficio Servizi comuni e servizi tecnici	26,16 %	73,84 %
Settore Monitoraggio, Banche dati e Rapporti istituzionali	18,50 %	81,50 %
Ufficio Registri e banche dati	18,97 %	81,03 %
Ufficio Relazioni istituzionali	20,83 %	79,17 %
Settore Norme d'esercizio	18,64 %	81,36 %
Ufficio Norme d'esercizio	29,17 %	70,83 %
Ufficio Formazione	7,76 %	92,24 %
Settore Standard tecnici	14,73 %	85,27 %
Ufficio Standard tecnici veicoli	8,97 %	91,03 %
Ufficio Standard tecnici sottosistemi strutturali Comando Controllo e Semaforamento	32,05 %	67,95 %
Ufficio Ricerca e Sviluppo	11,54 %	88,46 %
Ufficio Analisi tecnica veicoli	5,13 %	94,87 %
Settore Autorizzazioni e Certificazioni	20,21 %	79,79 %
Ufficio Veicoli complessi a composizione bloccata e AV	23,68 %	76,32 %
Ufficio Veicoli convenzionali, da manovra e mezzi d'opera	6,41 %	93,59 %
Ufficio Certificazioni ed Autorizzazioni di sicurezza	30,70 %	69,30 %
Settore Ispezione e Controlli	21,68 %	78,32 %
Ufficio Analisi eventi incidentali	21,25 %	78,75 %
Ufficio Ispezioni sul sistema ferroviario	33,73 %	66,28 %
Ufficio Audit di processo	10,87 %	89,13 %
Ufficio Controllo sui sistemi di gestione della sicurezza	6,06 %	93,94 %

TOTALE	18,96 %	81,04 %
---------------	----------------	----------------

* rapporto percentuale tra il numero dei giorni di mancata presenza lavorativa del personale del Settore/Ufficio, compreso il dirigente, a qualsiasi titolo verificatasi (comprese ferie, festività soppresse, assenze non retribuite, assenze per maternità, aspettativa, permessi legge 104, etc.) e il numero dei giorni lavorativi del mese di riferimento. Non vanno computati i permessi fruiti ad ore ovvero i permessi personali soggetti a recupero, a meno che non integrino un'assenza di una intera giornata lavorativa

** rapporto percentuale tra il numero dei giorni lavorativi complessivamente prestati dal personale del Settore/Ufficio, compreso il dirigente, e il numero dei giorni lavorativi del mese di riferimento