

TASSI DI PRESENZE / ASSENZE DEL PERSONALE DELL'ANSF - PER IL 31/08/2020

Settori e Uffici di livello dirigenziale	% giornate di assenza* (gg assenza/gg lavorativi)	% giornate di presenza** (gg presenza/gg lavorativi)
Supporto Tecnico del Direttore	47,62 %	52,38 %
Settore Amministrazione, Affari Legali e Finanza	43,30 %	56,70 %
Ufficio Ragioneria, Contabilità e Bilancio	17,86 %	82,14 %
Ufficio Acquisti e Contratti	41,91 %	58,09 %
Ufficio Risorse Umane	58,73 %	41,27 %
Ufficio Procedimenti disciplinari, affari legali e generali	58,73 %	41,27 %
Ufficio Servizi comuni e servizi tecnici	37,14 %	62,86 %
Settore Monitoraggio, Banche dati e Rapporti istituzionali	47,77 %	52,23 %
Ufficio Registri e banche dati	61,29 %	38,71 %
Ufficio Relazioni istituzionali	38,09 %	61,91 %
Settore Norme d'esercizio	44,84 %	55,16 %
Ufficio Norme d'esercizio	50,79 %	49,21 %
Ufficio Formazione	38,89 %	61,11 %
Settore Standard tecnici	51,75 %	48,25 %
Ufficio Standard tecnici veicoli	52,38 %	47,62 %
Ufficio Standard tecnici sottosistemi strutturali Comando Controllo e Segnalamento	70,24 %	29,76 %
Ufficio Ricerca e Sviluppo	34,29 %	65,71 %
Ufficio Analisi tecnica veicoli	57,14 %	42,86 %
Settore Autorizzazioni e Certificazioni	44,61 %	55,39 %
Ufficio Veicoli complessi a composizione bloccata e AV	46,43 %	53,57 %
Ufficio Veicoli convenzionali, da manovra e mezzi d'opera	32,14 %	67,86 %
Ufficio Certificazioni ed Autorizzazioni di sicurezza	46,90 %	53,10 %
Settore Ispettorato e Controlli	41,03 %	58,97 %
Ufficio Analisi eventi incidentali	35,71 %	64,29 %
Ufficio Ispezioni sul sistema ferroviario	20,95 %	79,05 %
Ufficio Audit di processo	50,34 %	49,66 %
Ufficio Controllo sui sistemi di gestione della sicurezza	72,38 %	27,62 %
<b>TOTALE</b>	<b>44,70 %</b>	<b>55,30 %</b>

\* rapporto percentuale tra il numero dei giorni di mancata presenza lavorativa del personale del Settore/Ufficio, compreso il dirigente, a qualsiasi titolo verificatasi (comprese ferie, festività soppresse, assenze non retribuite, assenze per maternità, aspettativa, permessi legge 104, etc.) e il numero dei giorni lavorativi del mese di riferimento. Non vanno computati i permessi fruiti ad ore ovvero i permessi personali soggetti a recupero, a meno che non integrino un'assenza di una intera giornata lavorativa

\*\* rapporto percentuale tra il numero dei giorni lavorativi complessivamente prestati dal personale del Settore/Ufficio, compreso il dirigente, e il numero dei giorni lavorativi del mese di riferimento

