

TASSI DI PRESENZE / ASSENZE DEL PERSONALE DELL'ANSF - PER IL 31/10/2020

Settori e Uffici di livello dirigenziale	% giornate di assenza* (gg assenza/gg lavorativi)	% giornate di presenza** (gg presenza/gg lavorativi)
Supporto Tecnico del Direttore	5,20 %	94,81 %
Settore Amministrazione, Affari Legali e Finanza	8,52 %	91,48 %
Ufficio Ragioneria, Contabilità e Bilancio	5,68 %	94,32 %
Ufficio Acquisti e Contratti	5,46 %	94,55 %
Ufficio Risorse Umane	6,57 %	93,43 %
Ufficio Procedimenti disciplinari, affari legali e generali	4,54 %	95,45 %
Ufficio Servizi comuni e servizi tecnici	14,09 %	85,91 %
Settore Monitoraggio, Banche dati e Rapporti istituzionali	1,82 %	98,18 %
Ufficio Registri e banche dati	3,03 %	96,97 %
Ufficio Relazioni istituzionali	1,82 %	98,18 %
Settore Norme d'esercizio	13,26 %	86,74 %
Ufficio Norme d'esercizio	23,48 %	76,52 %
Ufficio Formazione	3,03 %	96,97 %
Settore Standard tecnici	11,21 %	88,79 %
Ufficio Standard tecnici veicoli	3,41 %	96,59 %
Ufficio Standard tecnici sottosistemi strutturali Comando Controllo e Segnalamento	29,55 %	70,45 %
Ufficio Ricerca e Sviluppo	3,64 %	96,36 %
Ufficio Analisi tecnica veicoli	9,09 %	90,91 %
Settore Autorizzazioni e Certificazioni	5,71 %	94,29 %
Ufficio Veicoli complessi a composizione bloccata e AV	11,36 %	88,64 %
Ufficio Veicoli convenzionali, da manovra e mezzi d'opera	3,41 %	96,59 %
Ufficio Certificazioni ed Autorizzazioni di sicurezza	4,61 %	95,39 %
Settore Ispettorato e Controlli	2,91 %	97,09 %
Ufficio Analisi eventi incidentali	1,14 %	98,86 %
Ufficio Ispezioni sul sistema ferroviario	6,57 %	93,43 %
Ufficio Audit di processo	1,30 %	98,70 %
Ufficio Controllo sui sistemi di gestione della sicurezza	0,00 %	100,00 %
TOTALE	7,11 %	92,89 %

* rapporto percentuale tra il numero dei giorni di mancata presenza lavorativa del personale del Settore/Ufficio, compreso il dirigente, a qualsiasi titolo verificatasi (comprese ferie, festività soppresse, assenze non retribuite, assenze per maternità, aspettativa, permessi legge 104, etc.) e il numero dei giorni lavorativi del mese di riferimento. Non vanno computati i permessi fruiti ad ore ovvero i permessi personali soggetti a recupero, a meno che non integrino un'assenza di una intera giornata lavorativa

** rapporto percentuale tra il numero dei giorni lavorativi complessivamente prestati dal personale del Settore/Ufficio, compreso il dirigente, e il numero dei giorni lavorativi del mese di riferimento

