

## STATO DI ATTUAZIONE DEL PIANO PER L'UTILIZZO DEL TELELAVORO IN ANSF AL 31.03.2018

### 1. Premessa

L'art. 9, comma 7, del decreto legge 18 ottobre 2012, n.179, convertito in Legge 17 dicembre 2012, n. 221, dispone che, entro il 31 marzo di ogni anno, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, pubblicano nel proprio sito web lo stato di attuazione del Piano per l'utilizzo del telelavoro nella propria organizzazione.

Secondo la suddetta norma, nel Piano debbano essere identificate le modalità di realizzazione e le eventuali attività per cui non è possibile l'utilizzo del telelavoro.

L'ANSF si è dotata nel 2017 per la prima volta del Piano per l'utilizzo del telelavoro, che è stato pubblicato sul sito istituzionale dell'Agenzia. In considerazione del fatto che l'art. 14 della legge 07 agosto 2015, n. 124, prevede che le amministrazioni pubbliche adottino misure organizzative volte a fissare obiettivi annuali per l'attuazione del telelavoro e per la sperimentazione di nuove modalità spazio-temporali di svolgimento della prestazione lavorativa che permettano, entro tre anni, ad almeno il 10 per cento dei dipendenti, ove lo richiedano, di avvalersi di tali modalità, si è ritenuto opportuno individuare l'arco temporale di vigenza del suddetto Piano nel triennio 2017-2019, ferma restando la rendicontazione dello stato di attuazione del Piano entro il 31 marzo di ogni anno.

### 2. Stato di attuazione

L'ANSF ha adottato in data 05/06/2017 un **Regolamento per la disciplina del telelavoro**, inerente gli aspetti organizzativi, amministrativi, giuridici e tecnologici relativi allo svolgimento di progetti di telelavoro domiciliare.

Successivamente, in data 22/09/2017 è stato adottato il primo **Piano per l'utilizzo del telelavoro** che, come sopra accennato, ha il proprio arco temporale di vigenza nel triennio 2017-2019. Tale Piano, come previsto dal succitato decreto legge n.179/2012, ha provveduto a: 1) identificare le tipologia di attività per le quali è possibile il telelavoro e quelle per le quali non è possibile, in coerenza con quanto già previsto dal Regolamento sulla disciplina del telelavoro in ANSF; 2) dettagliare puntualmente l'iter procedurale, tenuto conto delle modalità di realizzazione del telelavoro in ANSF già previste nel Regolamento; 3) avviare la fase di sperimentazione, identificando il numero dei progetti pilota previsti e il numero delle posizioni disponibili nel periodo oggetto di pianificazione.

Il Piano ha previsto per il 2017 l'introduzione del telelavoro con carattere sperimentale, mediante l'attivazione di massimo n. 2 progetti pilota di telelavoro e per il 2018 e 2019 un numero massimo di posizioni attivabili di n. 5 per ogni anno (salvo un'eventuale revisione del numero delle posizioni disponibili, a seguito di eventuali attivazioni di altre forme di lavoro agile, come da normativa).

Nel 2017, in conformità a quanto previsto dagli artt. 16 e 17 del Regolamento per il telelavoro in ANSF e all'iter procedurale dettagliato nel Piano, i Dirigenti dell'Agenzia hanno presentato n. 3



progetti di telelavoro, dei quali uno, inerente all'Ufficio "Formazione" del Settore Norme di esercizio e riguardante una posizione di telelavoro, è stato approvato in data 08/11/2017 dal Comitato direttivo dell'Agenzia.

Dopo la prevista informativa alle organizzazioni sindacali sui progetti di telelavoro presentati, in data 30/11/2017 è stato emanato, con provvedimento del Direttore, un avviso per l'accesso alla posizione di telelavoro inerente il progetto approvato dal Comitato direttivo. Una sola dipendente dell'Agenzia ha presentato istanza di assegnazione, ed in data 01 febbraio 2018 la Commissione appositamente costituita, ritenendo ammissibile e regolare la domanda presentata, ha proceduto all'assegnazione.

Successivamente è stata verificata da parte dell'ANSF l'idoneità della postazione di lavoro della dipendente.

L'apposito contratto individuale di lavoro tra l'Agenzia e la dipendente, come previsto dall'art. 21 del Regolamento, è in corso di stipulazione.

