

**Ing. Marco D'Onofrio**  
**RUP**

**cc Ing. Giuseppe Sciallis**  
**Ing. Giulio Margarita**  
**Ing. Maria Grazia Marzoni**  
**Ing. Pasquale Saienni**  
**Ing. Giovanni Caruso**  
**LORO SEDI**

**OGGETTO: Determinazioni in merito all'acquisizione, da parte dell'Agenzia, dei "Servizi di supporto amministrativo, tecnico e legale per le attività istituzionali dell'Agenzia Nazionale per la Sicurezza delle Ferrovie".**

**Allegati:** Bando di gara;

**visto** il D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163;

**visto** il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;

**visto** il D.Lgs. n. 18 aprile 2015, n. 50;

**visto** il D.L. 6 luglio 2012, n. 95 convertito in legge, con modificazioni, dalla L. 7 agosto 2012, n.135;

**visto** il D.P.R. 3 marzo 2009, n. 36;

**visto** il D.D. prot. n. 009194/2014 del 23 dicembre 2014 di adozione del "Regolamento acquisti dell'ANSF";

**considerato** che in data 3 maggio 2011 l'Agenzia ha stipulato con il RTI composto da Deloitte Consulting SpA (oggi Deloitte Consulting Srl) e da Lipani & Partners – Studio di Avvocati (oggi Lipani Catricalà & Partners – Studio di Avvocati) il contratto d'appalto avente ad oggetto l'affidamento di servizi di supporto tecnico, amministrativo e legale per le proprie attività istituzionali, come da Bando di gara pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 73 del 28 giugno 2010 e sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea n. S122 del 26 giugno 2010;

**considerato** che detto contratto "ha la durata di 60 (sessanta) mesi decorrenti dalla data della prima Richiesta di intervento comunicata dall'Agenzia alla Società" e che detta prima Richiesta di intervento è stata comunicata in data 07/06/2011 e che, quindi, detto contratto andrà a scadere il giorno 06/06/2016;

**considerato** che, permane l'esigenza di approvvigionamento di detti servizi di supporto per l'operatività dell'Agenzia e per garantirne la continuità di funzionamento;

**considerato** che in relazione all'accertata esigenza di cui sopra, accertato che non risultano disponibili da parte di ANAC bandi-tipo di riferimento per l'affidamento dei servizi oggetto della presente determina: **i)** è stata pianificata ed ideata una nuova procedura di gara per l'affidamento del servizio di supporto tecnico, amministrativo e legale per le attività istituzionali dell'Agenzia; **ii)** che la nuova strategia di gara, con affidamento dei servizi in oggetto mediante procedura ristretta, ai

sensi dell'articolo 61 del D.Lgs. n. 50/2016, per la durata di n. 48 (quarantotto) mesi per un importo a base di gara di Euro 4.000.000,00 oltre IVA da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, è stata sottoposta ed discussa dal Comitato direttivo nella seduta n. 67 del 23/06/2016 e definitivamente deliberata nella successiva seduta n. 68 del 26/05/2016, tra l'altro, unitamente al relativo Bando di gara che si allega al presente atto;

**tenuto conto** che la spesa complessiva stimata per l'affidamento in oggetto è pari a Euro 4.000.000,00 (quattromilioni/00), oltre IVA;

**tenuto conto** delle determinazioni del Comitato direttivo come sopra assunte;

### determina

- 1) sulla base delle premesse sopra esposte e costituenti parte integrante e sostanziale del presente atto di indire, al fine dell'affidamento di servizi di supporto tecnico, amministrativo e legale per le attività istituzionali dell'Agenzia, una procedura ristretta, ai sensi dell'articolo 61 del D.Lgs. n. 50/2016, per la durata di n. 48 (quarantotto) mesi per un importo a base di gara pari ad Euro 4.000.000,00 oltre IVA da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo i criteri che saranno indicati nella lettera di invito e relativi allegati;
- 2) di dare atto che al costo del nuovo affidamento, il cui importo complessivo è stimato pari a Euro 4.000.000,000 (quattromilioni/00), oltre I.V.A si farà fronte per gli anni 2016-2019 con i fondi stanziati per il bilancio di previsione dell'Agenzia, a valere sul capitolo di bilancio Spese Correnti - Acquisto di servizi - Servizi amministrativi, contabili e legali 1.03.02.16.999.02.
- 3) di nominare l'ing. Marco D'Onofrio Responsabile del Procedimento per l'acquisizione in oggetto relativamente alla indizione ed allo svolgimento della procedura di gara e fino all'aggiudicazione della stessa ed alla stipula dei relativi contratti, con le funzioni ed i compiti previsti dalla normativa vigente e con le specifiche di cui al presente atto;
- 4) il Responsabile del procedimento, inoltre, è incaricato:
  - a) di predisporre la ulteriore documentazione di gara necessaria all'espletamento della procedura concorrenziale in oggetto, sulla base delle esigenze già definite nell'ambito delle determinazioni assunte dal Comitato direttivo nelle sedute richiamate in premessa;
  - b) di riferire l'esito delle attività di cui alla precedente lettera a), affinché possa essere assunta ogni determinazione in merito.

Il Direttore  
Ing. Amedeo Gargiulo



## BANDO DI GARA

### SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

#### I.1) Denominazione e indirizzi

Denominazione ufficiale: Agenzia Nazionale per la Sicurezza delle Ferrovie (di seguito "ANSF" o "Agenzia")

Indirizzo postale: Piazza della Stazione, 45 FIRENZE 50123 ITALIA

Persona di contatto: Ing. Marco D'Onofrio

Tel.: +39 0648880632 E-mail: [marco.donofrio@pec.ansf.it](mailto:marco.donofrio@pec.ansf.it) Fax: +39 0552382509

Codice NUTS: IT

#### Indirizzi Internet:

Indirizzo principale: [www.ansf.it](http://www.ansf.it)

#### I.3) Comunicazione

I documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso: [www.ansf.it](http://www.ansf.it)

Ulteriori informazioni sono disponibili presso l'indirizzo sopraindicato

Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate all'indirizzo sopraindicato

#### I.4) Tipo di amministrazione aggiudicatrice

Agenzia/ufficio nazionale o federale

#### I.5) Principali settori di attività

Altre attività: Sicurezza del sistema ferroviario

### SEZIONE II: OGGETTO

#### II.1) Entità dell'appalto

##### II.1.1.) Denominazione:

Procedura ristretta per l'affidamento di servizi di supporto tecnico, amministrativo e legale per le attività istituzionali dell'Agenzia Nazionale per la Sicurezza delle Ferrovie

##### II.1.2) Codice CPV principale

79411000

##### II.1.3) Tipo di appalto

Servizi

##### II.1.4) Breve descrizione:

Servizi di supporto tecnico, amministrativo e legale per le attività istituzionali dell'Agenzia Nazionale per la Sicurezza delle Ferrovie, da prestarsi, in particolare, nelle seguenti linee operative:

- Re-ingegnerizzazione del modello di funzionamento dell'Agenzia;
- Supporto per l'implementazione del modello operativo dei servizi comuni riferibili alle attività del settore amministrazione, affari legali e finanza;
- Supporto per l'implementazione del modello operativo dei servizi core;



- Assistenza legale;
- Supporto in materia di certificazione di qualità;
- Assistenza per i rapporti con gli organi di comunicazione

#### **II.1.5) Valore totale stimato**

Valore, IVA esclusa: 4.000.000,00

#### **II.1.6) Informazioni relative ai lotti**

Questo appalto è suddiviso in lotti: no

### **II.2) Descrizione**

#### **II.2.2) Codici CPV supplementari**

79111000

#### **II.2.3) Luogo di esecuzione**

Codice NUTS: IT

Luogo principale di esecuzione: Le prestazioni saranno svolte prevalentemente sedi ANSF di Firenze e di Roma e, occasionalmente, presso altre sedi da stabilire di volta in volta d'intesa con ANSF, nonché presso l'aggiudicatario

#### **II.2.4) Descrizione dell'appalto:**

vedi punto II.1.4). L'elenco delle attività sarà ulteriormente essere dettagliato nella lettera di invito capitolato tecnico e disciplinare di gara

#### **II.2.5) Criteri di aggiudicazione**

Il prezzo non è il solo criterio di aggiudicazione e tutti i criteri sono indicati solo nella lettera invito, nel disciplinare e nel capitolato tecnico

#### **II.2.7) Durata del contratto d'appalto, dell'accordo quadro o del sistema dinamico di acquisizione**

Durata in mesi: 48

Il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo: no

#### **II.2.9) Informazioni relative ai limiti al numero di candidati che saranno invitati a partecipare**

Numero minimo previsto: 1 Numero massimo: 999

#### **II.2.10) Informazioni sulle varianti**

Sono autorizzate varianti: no

#### **II.2.11) Informazioni relative alle opzioni**

Opzioni: sì

Descrizione delle opzioni: ANSF si riserva la facoltà di cui all'art. 63, comma 5, del D.lgs 50/2016

#### **II.2.13) Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea**

L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea: no

## **II.2.14) Informazioni complementari**

Maggiori dettagli saranno indicati nella lettera di invito capitolato tecnico e disciplinare di gara.

## **SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO**

### **III.1) Condizioni di partecipazione**

#### **III.1.1) Abilitazione all'esercizio dell'attività professionale, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale**

Elenco e breve descrizione delle condizioni:

Soggetti ammessi alla gara: operatori economici singoli o raggruppati, consorzi, aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete, GEIE, ai sensi degli articoli 45 e 48 del D.Lgs 50/2016.

Limitatamente alla attività legale la prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione, ai sensi del R.D.L. 27 novembre 1933, n. 1578 e s.m.i.

Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali delle persone incaricate della prestazione del servizio, secondo quanto stabilito nella Lettera di invito

I candidati dovranno presentare una domanda di partecipazione, redatta ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, secondo il modello disponibile all'indirizzo [www.ansf.it](http://www.ansf.it) e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente ovvero dal procuratore munito dei relativi poteri, con allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità; nel caso di sottoscrizione da parte del procuratore, copia della relativa procura. La domanda di partecipazione deve essere corredata dal documento di gara unico europeo (DGUE) di cui all'art. 85 del D.lgs. 50/2016.

L'operatore economico dovrà attestare i seguenti requisiti generali:

- 1) iscrizione al registro delle imprese della CCIAA o ad uno dei registri art. 83, comma 3, DLgs.50/16;
- 2) iscrizione all'Ordine degli Avvocati per i soggetti che svolgeranno l'attività di supporto legale
- 3) inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art.80 DLgs.50/16;
- 4) di essere in regola con le norme relative al diritto al lavoro dei disabili (l. 68/1999);
- 5) di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento o consorzio, ne' contemporaneamente in forma individuale e in raggruppamento o consorzio;
- 6) di essere in regola con gli adempimenti contributivi ex art.2 D.L. 210/2002, convertito con modificazioni nella Legge 266/2002;
- 7) di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla gara di cui all'art.1 bis Legge 383/2001 s.m.i., in materia di emersione del lavoro sommerso;
- 8) di tener conto, nel partecipare alla procedura, degli oneri previsti dall'osservanza delle norme per la sicurezza dei lavoratori e del costo del lavoro, così come previsto dalla Legge 55/1990 e dalla Legge 327/2000, nonché' degli obblighi in materia di sicurezza e delle condizioni di lavoro, con particolare riferimento ai DLgs.81/2008. In caso di raggruppamento e di consorzio, il requisito di cui al precedente punto 1) dovrà essere posseduto da ciascuna impresa che all'interno del R.T.I. o consorzio svolgerà attività di supporto tecnico e amministrativo, mentre il requisito di cui al precedente punto 2) dovrà essere posseduto dai soggetti che nell'ambito del R.T.I. o consorzio svolgeranno attività di supporto legale; i requisiti di cui ai precedenti punti 3), 4); 5); 6); 7) e 8) devono essere posseduti da ciascuno dei soggetti partecipanti al raggruppamento o, in caso di consorzio, da tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara; per ciascuno degli operatori economici partecipanti dev'essere presentato un DGUE distinto. Nel caso in cui l'operatore economico

partecipa per proprio conto ma si avvale delle capacità di uno o più altri soggetti, il DGUE dovrà riportare le informazioni pertinenti per ciascuno dei soggetti interessati.

### **III.1.2) Capacità economica e finanziaria**

Elenco e breve descrizione dei criteri di selezione:

Il DGUE dovrà altresì attestare il possesso dei seguenti requisiti speciali:

1. Fatturato globale negli ultimi tre esercizi sociali anni 2013 -2015 almeno pari ad Euro 6.000.000,00 (seimilioni) oltre IVA. Ai sensi del secondo periodo del comma 5 dell' Art.83 del DLgs.50/16, si precisa che l'importo di fatturato globale richiesto, oltre ad essere coerente con i criteri normativi, appare necessario al fine di dimostrare l'affidabilità del concorrente e la sua conseguente capacità' di far fronte agli impegni economici derivanti dall'aggiudicazione. In caso di raggruppamenti o consorzi il requisito deve essere posseduto dal raggruppamento o consorzio nel suo complesso, A tal fine, per ciascuno degli operatori economici partecipanti dev'essere presentato un DGUE distinto contenente le informazioni richieste. Nel caso in cui l'operatore economico partecipa per proprio conto ma si avvale delle capacità di uno o più altri soggetti, il DGUE dovrà riportare le informazioni pertinenti per ciascuno dei soggetti interessati

2. Fatturato specifico del settore di attività oggetto dell'appalto negli ultimi tre esercizi sociali anni 2013-2015, almeno pari ad Euro 3.200.000,00, oltre IVA da intendersi quale importo complessivo del triennio, per servizi di supporto organizzativo, direzionale e gestionale, nonché pari ad almeno Euro 800.000, oltre IVA, da intendersi quale importo complessivo del triennio 2013-2015, per servizi di consulenza ed assistenza legale di diritto amministrativo a favore del settore pubblico; per gli appalti pluriennali dovrà essere computata la sola quota parte fatturata in detto triennio. . In caso di raggruppamenti o consorzi, il requisito di fatturato specifico, per servizi di consulenza organizzativa, direzionale e gestionale, deve essere soddisfatto cumulativamente dalle imprese raggruppate che all'interno del R.T.I. o consorzio svolgeranno le attività di supporto tecnico ed amministrativo; mentre il fatturato specifico per servizi di consulenza e assistenza legale di diritto amministrativo a favore del settore pubblico dovrà essere posseduto cumulativamente dai soggetti che all'interno del R.T.I. o consorzio svolgeranno le attività di supporto legale.

3. idonee dichiarazioni bancarie da parte di almeno due istituti di bancari operanti negli stati membri della UE o intermediari autorizzati ai sensi della D. Lgs 1 settembre 1993 n 385. Il requisito di cui al presente punto deve essere posseduto da ciascuno dei soggetti partecipanti al raggruppamento o, in caso di consorzio, da tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara

Nel caso in cui l'operatore economico partecipa per proprio conto ma si avvale delle capacità di uno o più altri soggetti, il DGUE dovrà riportare le informazioni pertinenti per ciascuno dei soggetti interessati.

### **III.1.3) Capacità professionale e tecnica**

Elenco e breve descrizione dei criteri di selezione:

Il DGUE dovrà attestare il possesso dei seguenti requisiti:

1) elenco delle principali servizi, effettuati negli anni 2013/2014/2015, con descrizione dell'oggetto del servizio, indicazione degli importi, periodo di esecuzione, destinatari pubblici o privati e espressa dichiarazione che la prestazione è stata regolarmente eseguita comprendente almeno un contratto per un importo complessivo di Euro 800.000,00, oltre IVA per servizi di supporto organizzativo, direzionale e gestionale, nonché almeno un contratto per un importo complessivo pari ad almeno Euro 200.000, oltre IVA, per servizi di consulenza ed assistenza legale di diritto amministrativo a favore del settore pubblico; per gli appalti pluriennali dovrà essere computata la sola quota parte fatturata in detto triennio.

2) possesso della certificazione EN ISO 9001 in corso di validità attinente l'oggetto dei servizi o equivalente.

In caso di raggruppamenti o consorzi il requisito di cui al precedente punto 1) per servizi di consulenza organizzativa, direzionale e gestionale deve essere soddisfatto da almeno una delle imprese raggruppate che all'interno del R.T.I. o consorzio svolgeranno le attività di supporto tecnico ed amministrativo; mentre per servizi di consulenza e assistenza legale dovrà essere posseduto almeno da uno dei soggetti che all'interno del R.T.I. o consorzio svolgeranno le attività di supporto legale.

In caso di raggruppamenti o consorzi il requisito di cui al precedente punto 2) deve essere posseduto almeno dalla mandataria o dalla consorziata che esegue la prestazione in misura maggioritaria. A tal fine, per ciascuno degli operatori economici partecipanti dev'essere presentato un DGUE distinto contenente le informazioni richieste. Nel caso in cui l'operatore economico partecipa per proprio conto ma si avvale delle capacità di uno o più altri soggetti, il DGUE dovrà riportare le informazioni pertinenti per ciascuno dei soggetti interessati

### **III.2.1) Informazioni relative ad una particolare professione**

La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione

Limitatamente alla attività legale la prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione, ai sensi del R.D.L. 27 novembre 1933, n. 1578 e s.m.i.

### **III.2.3) Informazioni relative al personale responsabile dell'esecuzione del contratto d'appalto**

Obbligo di indicare i nomi e le qualifiche professionali del personale incaricato dell'esecuzione del contratto d'appalto

## **SEZIONE IV: PROCEDURA**

### **IV.1) Descrizione**

#### **IV.1.1) Tipo di procedura**

Procedura ristretta

#### **IV.1.8) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP)**

L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici: Si

#### **IV.2.2) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione**

Data: 05/07/2016 Ora: 12:00 pena irricevibilità e/o non ammissione alla gara

#### **IV.2.4) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione: Italiano**

## **SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI**

### **VI.1) Informazioni relative alla rinnovabilità**

Si tratta di un appalto rinnovabile: no

### **VI.3) Informazioni complementari:**



Con l'aggiudicatario verrà stipulato un contratto le cui attività verranno attivate con le Richieste di intervento, secondo quanto specificato nella lettera di invito, capitolato tecnico e disciplinare di gara.

Il modello della domanda di partecipazione è disponibile in duplice formato: (i) elettronico liberamente scaricabile dal sito [www.ansf.it](http://www.ansf.it).

Il concorrente che intenda partecipare alla gara deve far pervenire all'Agenzia Nazionale per la Sicurezza delle Ferrovie – Piazza della Stazione 45, 50123 - Firenze, alla c.a. del Responsabile del Procedimento (Ing. Marco D'Onofrio), entro e non oltre il termine perentorio indicato al precedente punto IV.2.2) del bando di gara, pena l'irricevibilità della domanda e comunque la non ammissione alla gara, la propria domanda di partecipazione contenuta in un Plico secondo quanto di seguito prescritto.

A tale fine a nulla rileverà il fatto che il Plico sia stata inviato/spedito prima del termine di scadenza. Riguardo alla data di effettiva ricezione del Plico farà fede la data e l'orario della segnatura apposta dall'Ufficio Protocollo/Gare di ANSF.

Il Plico dovrà, a pena di esclusione dalla gara, essere chiuso e sigillato, sul lembo di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

Al fine dell'identificazione della provenienza, sul Plico - oltre a numero di telefono, fax ed e-mail del mittente - dovrà essere scritto, a pena di esclusione, il nominativo del mittente (ovvero denominazione e ragione sociale: potrà essere utilizzato il timbro dell'offerente o altro diverso elemento di identificazione).

Sul Plico deve essere, altresì, riportata, a pena di esclusione, la seguente dicitura: "Domanda di partecipazione relativa alla procedura ristretta per l'affidamento per Servizi di supporto tecnico amministrativo e legale per le attività istituzionali dell'Agenzia Nazionale per la Sicurezza delle Ferrovie".

Il Plico può essere inviato a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un rappresentante dell'impresa dalle ore 09.00 alle ore 13.00 dei giorni dal lunedì al venerdì (esclusi sabato e festivi). Nel caso di consegna a mano, a comprova dell'effettivo arrivo, il personale di ANSF addetto alla ricezione rilascerà apposita ricevuta con indicazione dell'ora e della data di consegna.

Non si terrà conto dei – ovverosia, si considereranno come non ricevuti e, quindi, non verranno ammessi – plichi pervenuti dopo la scadenza del termine, anche se spediti prima; a tal fine farà fede il timbro di ricezione dell'Ufficio Protocollo/Gare di ANSF.

Si fa presente che il recapito tempestivo del Plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di ANSF nel caso in cui, per qualsiasi motivo, il Plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo sopra indicato.

Il Plico deve contenere, a pena d'esclusione, la documentazione attestante i requisiti di cui ai paragrafi III.1.1); III.1.2); III.1.3).

La documentazione per la partecipazione alla presente gara – elencata ai paragrafi III.1.1), III.1.2) e III.1.3) – potrà essere prodotta anche mediante il rilascio di dichiarazioni sostitutive ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritte in calce dal legale rappresentante del candidato, o da altro soggetto munito dei poteri di firma, e accompagnate da fotocopia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore. Le dichiarazioni sostitutive dovranno essere redatte in lingua italiana.

ANSF invierà la Lettera d'invito a tutti i candidati in possesso dei requisiti di partecipazione richiesti dal presente Bando.

Possono essere presentati quesiti per fax o email agli indirizzi di cui al paragrafo I.1) fino a 10 (dieci) giorni lavorativi prima del termine previsto per la presentazione della domanda di

partecipazione. ANSF provvederà a comunicare, ad ogni candidato all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione, almeno 6 (sei) giorni lavorativi prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle domande di partecipazione, le risposte relative ai chiarimenti richiesti.

**VI.4) Procedure di ricorso**

**VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso**

Tribunale Amministrativo Regionale per la Toscana  
Via Ricasoli, 40 Firenze 50122 ITALIA  
Tel.: +39 055267301

**VI.4.3) Procedure di ricorso**

Informazioni dettagliate sui termini di presentazione dei ricorsi:  
avverso il presente Bando di gara è proponibile ricorso avanti il TAR entro 30 giorni dalla data di pubblicazione sulla GURI.

**VI.5) Data di spedizione del presente avviso:**

F.TO  
Il Direttore  
Ing. Amedeo Gargiulo

