

**TASSI DI PRESENZE / ASSENZE DEL PERSONALE DELL'ANSF - MESE DI LUGLIO 2014**

Settori e Uffici di livello dirigenziale	% giornate di assenza* (gg assenza/gg lavorativi)	% giornate di presenza** (gg presenza/gg lavorativi)
Supporto Tecnico del Direttore	5,26 %	94,74 %
Settore Amministrazione, Affari Legali e Finanza	27,88 %	72,12 %
Ufficio Ragioneria, Contabilità e Bilancio	23,19 %	76,81 %
Ufficio Acquisti e Contratti	47,83 %	52,17 %
Ufficio Risorse Umane	22,83 %	77,17 %
Ufficio Procedimenti disciplinari, affari legali e generali ***		
Ufficio Servizi comuni e servizi tecnici	28,26 %	71,74 %
Settore Monitoraggio, Banche dati e Rapporti istituzionali	34,78 %	65,22 %
Ufficio Registri e banche dati	37,68 %	62,32 %
Ufficio Relazioni istituzionali	41,30 %	58,70 %
Settore Norme d'esercizio	30,43 %	69,56 %
Ufficio Norme d'esercizio	29,81 %	70,19 %
Ufficio Formazione	33,04 %	66,96 %
Settore Standard tecnici	12,56 %	87,44 %
Ufficio Standard tecnici veicoli	10,87 %	89,13 %
Ufficio Standard tecnici sottosistemi strutturali Comando Controllo e	5,43 %	94,56 %
Ufficio Ricerca e Sviluppo	23,91 %	76,09 %
Ufficio Analisi tecnica veicoli	9,78 %	90,22 %
Settore Autorizzazioni e Certificazioni	31,30 %	68,70 %
Ufficio Veicoli complessi a composizione bloccata e AV	14,49 %	85,51 %
Ufficio Veicoli convenzionali, da manovra e mezzi d'opera	33,70 %	66,30 %
Ufficio Certificazioni ed Autorizzazioni di sicurezza	41,62 %	58,38 %
Settore Ispettorato e Controlli	16,72 %	83,28 %
Ufficio Analisi eventi incidentali	28,99 %	71,01 %
Ufficio Ispezioni sul sistema ferroviario	17,00 %	83,00 %
Ufficio Audit di processo	12,32 %	87,68 %
Ufficio Controllo sui sistemi di gestione della sicurezza	14,49 %	85,51 %
<b>TOTALE</b>	<b>23,33 %</b>	<b>76,67 %</b>

\* rapporto percentuale tra il numero dei giorni di mancata presenza lavorativa del personale del Settore/Ufficio, compreso il dirigente, a qualsiasi titolo verificatasi (comprese ferie, festività soppresse, assenze non retribuite, assenze per maternità, aspettativa, permessi legge 104, etc.) e il numero dei giorni lavorativi del mese di riferimento. Non vanno computati i permessi fruiti ad ore ovvero i permessi personali soggetti a recupero, a meno che non integrino un'assenza di una intera giornata lavorativa

\*\* rapporto percentuale tra il numero dei giorni lavorativi complessivamente prestati dal personale del Settore/Ufficio, compreso il dirigente, e il numero dei giorni lavorativi del mese di riferimento

\*\*\* Ufficio attualmente privo di organico