

TASSI DI PRESENZE / ASSENZE DEL PERSONALE DELL'ANSF - MESE DI NOVEMBRE 2014

Settori e Uffici di livello dirigenziale	% giornate di assenza* (gg assenza/gg lavorativi)	% giornate di presenza** (gg presenza/gg lavorativi)
Supporto Tecnico del Direttore	10,00 %	90,00 %
Settore Amministrazione, Affari Legali e Finanza	6,32 %	93,68 %
Ufficio Ragioneria, Contabilità e Bilancio	15,00 %	85,00 %
Ufficio Acquisti e Contratti	3,33 %	96,67 %
Ufficio Risorse Umane	5,00 %	95,00 %
Ufficio Procedimenti disciplinari, affari legali e generali ***	0,00 %	0,00 %
Ufficio Servizi comuni e servizi tecnici	4,38 %	95,63 %
Settore Monitoraggio, Banche dati e Rapporti istituzionali	4,38 %	95,63 %
Ufficio Registri e banche dati	8,33 %	91,67 %
Ufficio Relazioni istituzionali	1,25 %	98,75 %
Settore Norme d'esercizio	5,00 %	95,00 %
Ufficio Norme d'esercizio	2,86 %	97,14 %
Ufficio Formazione	7,00 %	93,00 %
Settore Standard tecnici	8,91 %	91,09 %
Ufficio Standard tecnici veicoli	15,00 %	85,00 %
Ufficio Standard tecnici sottosistemi strutturali Comando Controllo e	6,25 %	93,75 %
Ufficio Ricerca e Sviluppo	0,00 %	100,00 %
Ufficio Analisi tecnica veicoli	16,25 %	83,75 %
Settore Autorizzazioni e Certificazioni	9,33 %	90,67 %
Ufficio Veicoli complessi a composizione bloccata e AV	3,33 %	96,67 %
Ufficio Veicoli convenzionali, da manovra e mezzi d'opera	17,50 %	82,50 %
Ufficio Certificazioni ed Autorizzazioni di sicurezza	7,14 %	92,86 %
Settore Ispettorato e Controlli	9,25 %	90,75 %
Ufficio Analisi eventi incidentali	18,33 %	81,67 %
Ufficio Ispezioni sul sistema ferroviario	4,54 %	95,45 %
Ufficio Audit di processo	2,52 %	97,48 %
Ufficio Controllo sui sistemi di gestione della sicurezza	20,00 %	80,00 %
<b>TOTALE</b>	<b>7,71 %</b>	<b>92,29 %</b>

\* rapporto percentuale tra il numero dei giorni di mancata presenza lavorativa del personale del Settore/Ufficio, compreso il dirigente, a qualsiasi titolo verificatasi (comprese ferie, festività soppresse, assenze non retribuite, assenze per maternità, aspettativa, permessi legge 104, etc.) e il numero dei giorni lavorativi del mese di riferimento. Non vanno computati i permessi fruiti ad ore ovvero i permessi personali soggetti a recupero, a meno che non integrino un'assenza di una intera giornata lavorativa

\*\* rapporto percentuale tra il numero dei giorni lavorativi complessivamente prestati dal personale del Settore/Ufficio, compreso il dirigente, e il numero dei giorni lavorativi del mese di riferimento

\*\*\* Ufficio attualmente privo di organico