

TASSI DI PRESENZE / ASSENZE DEL PERSONALE DELL'ANSF - MESE DI OTTOBRE 2014

Settori e Uffici di livello dirigenziale	% giornate di assenza* (gg assenza/gg lavorativi)	% giornate di presenza** (gg presenza/gg lavorativi)
Supporto Tecnico del Direttore	0,00 %	100,00 %
Settore Amministrazione, Affari Legali e Finanza	7,09 %	92,91 %
Ufficio Ragioneria, Contabilità e Bilancio	5,80 %	94,20 %
Ufficio Acquisti e Contratti	15,94 %	84,06 %
Ufficio Risorse Umane	5,43 %	94,56 %
Ufficio Procedimenti disciplinari, affari legali e generali ***	0,00 %	100,00 %
Ufficio Servizi comuni e servizi tecnici	5,98 %	94,02 %
Settore Monitoraggio, Banche dati e Rapporti istituzionali	14,13 %	85,87 %
Ufficio Registri e banche dati	23,19 %	76,81 %
Ufficio Relazioni istituzionali	7,61 %	92,39 %
Settore Norme d'esercizio	9,70 %	90,30 %
Ufficio Norme d'esercizio	13,04 %	86,96 %
Ufficio Formazione	6,96 %	93,04 %
Settore Standard tecnici	6,28 %	93,72 %
Ufficio Standard tecnici veicoli	7,61 %	92,39 %
Ufficio Standard tecnici sottosistemi strutturali Comando Controllo e	3,26 %	96,74 %
Ufficio Ricerca e Sviluppo	3,26 %	96,74 %
Ufficio Analisi tecnica veicoli	1,09 %	98,91 %
Settore Autorizzazioni e Certificazioni	6,96 %	93,04 %
Ufficio Veicoli complessi a composizione bloccata e AV	0,00 %	100,00 %
Ufficio Veicoli convenzionali, da manovra e mezzi d'opera	5,43 %	94,56 %
Ufficio Certificazioni ed Autorizzazioni di sicurezza	11,80 %	88,20 %
Settore Ispettorato e Controlli	10,03 %	89,97 %
Ufficio Analisi eventi incidentali	10,15 %	89,86 %
Ufficio Ispezioni sul sistema ferroviario	6,32 %	93,68 %
Ufficio Audit di processo	5,80 %	94,20 %
Ufficio Controllo sui sistemi di gestione della sicurezza	21,01 %	78,99 %
<b>TOTALE</b>	<b>8,52 %</b>	<b>91,48 %</b>

\* rapporto percentuale tra il numero dei giorni di mancata presenza lavorativa del personale del Settore/Ufficio, compreso il dirigente, a qualsiasi titolo verificatasi (comprese ferie, festività soppresse, assenze non retribuite, assenze per maternità, aspettativa, permessi legge 104, etc.) e il numero dei giorni lavorativi del mese di riferimento. Non vanno computati i permessi fruiti ad ore ovvero i permessi personali soggetti a recupero, a meno che non integrino un'assenza di una intera giornata lavorativa

\*\* rapporto percentuale tra il numero dei giorni lavorativi complessivamente prestati dal personale del Settore/Ufficio, compreso il dirigente, e il numero dei giorni lavorativi del mese di riferimento

\*\*\* Ufficio attualmente privo di organico