

TASSI DI PRESENZE / ASSENZE DEL PERSONALE DELL'ANSF - MESE DI MAGGIO 2015

Settori e Uffici di livello dirigenziale	% giornate di assenza* (gg assenza/gg lavorativi)	% giornate di presenza** (gg presenza/gg lavorativi)
Supporto Tecnico del Direttore	7,50 %	92,50 %
Settore Amministrazione, Affari Legali e Finanza	15,53 %	84,47 %
Ufficio Ragioneria, Contabilità e Bilancio	1,67 %	98,33 %
Ufficio Acquisti e Contratti	11,67 %	88,33 %
Ufficio Risorse Umane	26,25 %	73,75 %
Ufficio Procedimenti disciplinari, affari legali e generali ***	0,00 %	0,00%
Ufficio Servizi comuni e servizi tecnici	18,75 %	81,25 %
Settore Monitoraggio, Banche dati e Rapporti istituzionali	10,63 %	89,38 %
Ufficio Registri e banche dati	16,67 %	83,33 %
Ufficio Relazioni istituzionali	7,50 %	92,50 %
Settore Norme d'esercizio	9,62 %	90,39 %
Ufficio Norme d'esercizio	10,71 %	89,29 %
Ufficio Formazione	9,00 %	91,00 %
Settore Standard tecnici	9,40 %	90,60 %
Ufficio Standard tecnici veicoli	11,25 %	88,75 %
Ufficio Standard tecnici sottosistemi strutturali Comando Controllo e	6,78 %	93,22 %
Ufficio Ricerca e Sviluppo	11,25 %	88,75 %
Ufficio Analisi tecnica veicoli	8,33 %	91,67 %
Settore Autorizzazioni e Certificazioni	8,67 %	91,33 %
Ufficio Veicoli complessi a composizione bloccata e AV	15,00 %	85,00 %
Ufficio Veicoli convenzionali, da manovra e mezzi d'opera	6,25 %	93,75 %
Ufficio Certificazioni ed Autorizzazioni di sicurezza	7,86 %	92,14 %
Settore Ispezione e Controlli	15,12 %	84,88 %
Ufficio Analisi eventi incidentali	11,67 %	88,33 %
Ufficio Ispezioni sul sistema ferroviario	11,06 %	88,94 %
Ufficio Audit di processo	3,36 %	96,64 %
Ufficio Controllo sui sistemi di gestione della sicurezza	35,83 %	64,17 %

TOTALE	12,05 %	87,95 %
---------------	----------------	----------------

* rapporto percentuale tra il numero dei giorni di mancata presenza lavorativa del personale del Settore/Ufficio, compreso il dirigente, a qualsiasi titolo verificatasi (comprese ferie, festività soppresse, assenze non retribuite, assenze per maternità, aspettativa, permessi legge 104, etc.) e il numero dei giorni lavorativi del mese di riferimento. Non vanno computati i permessi fruiti ad ore ovvero i permessi personali soggetti a recupero, a meno che non integrino un'assenza di una intera giornata lavorativa

** rapporto percentuale tra il numero dei giorni lavorativi complessivamente prestati dal personale del Settore/Ufficio, compreso il dirigente, e il numero dei giorni lavorativi del mese di riferimento

*** Ufficio attualmente privo di organico