

TASSI DI PRESENZE / ASSENZE DEL PERSONALE DELL'ANSF - MESE DI APRILE 2018

Settori e Uffici di livello dirigenziale	% giornate di assenza* (gg assenza/gg lavorativi)	% giornate di presenza** (gg presenza/gg lavorativi)
Supporto Tecnico del Direttore	7,89 %	92,11 %
Settore Amministrazione, Affari Legali e Finanza	23,26 %	76,74 %
Ufficio Ragioneria, Contabilità e Bilancio	8,77 %	91,23 %
Ufficio Acquisti e Contratti	32,90 %	67,11 %
Ufficio Risorse Umane	13,68 %	86,32 %
Ufficio Procedimenti disciplinari, affari legali e generali	17,54 %	82,46 %
Ufficio Servizi comuni e servizi tecnici	35,79 %	64,21 %
Settore Monitoraggio, Banche dati e Rapporti istituzionali	13,68 %	86,32 %
Ufficio Registri e banche dati	17,11 %	82,89 %
Ufficio Relazioni istituzionali	10,53 %	89,47 %
Settore Norme d'esercizio	15,35 %	84,65 %
Ufficio Norme d'esercizio	21,05 %	78,95 %
Ufficio Formazione	9,65 %	90,35 %
Settore Standard tecnici	14,62 %	85,38 %
Ufficio Standard tecnici veicoli	14,74 %	85,26 %
Ufficio Standard tecnici sottosistemi strutturali Comando Controllo e	20,00 %	80,00 %
Ufficio Ricerca e Sviluppo	9,47 %	90,53 %
Ufficio Analisi tecnica veicoli	10,53 %	89,47 %
Settore Autorizzazioni e Certificazioni	13,49 %	86,51 %
Ufficio Veicoli complessi a composizione bloccata e AV	18,42 %	81,58 %
Ufficio Veicoli convenzionali, da manovra e mezzi d'opera	10,53 %	89,47 %
Ufficio Certificazioni ed Autorizzazioni di sicurezza	12,78 %	87,22 %
Settore Ispettorato e Controlli	14,16 %	85,84 %
Ufficio Analisi eventi incidentali	17,11 %	82,89 %
Ufficio Ispezioni sul sistema ferroviario	17,00 %	83,00 %
Ufficio Audit di processo	10,53 %	89,47 %
Ufficio Controllo sui sistemi di gestione della sicurezza	9,47 %	90,53 %

TOTALE	16,50 %	83,50 %
---------------	----------------	----------------

* rapporto percentuale tra il numero dei giorni di mancata presenza lavorativa del personale del Settore/Ufficio, compreso il dirigente, a qualsiasi titolo verificatasi (comprese ferie, festività soppresse, assenze non retribuite, assenze per maternità, aspettativa, permessi legge 104, etc.) e il numero dei giorni lavorativi del mese di riferimento. Non vanno computati i permessi fruiti ad ore ovvero i permessi personali soggetti a recupero, a meno che non integrino un'assenza di una intera giornata lavorativa

** rapporto percentuale tra il numero dei giorni lavorativi complessivamente prestati dal personale del Settore/Ufficio, compreso il dirigente, e il numero dei giorni lavorativi del mese di riferimento