

TASSI DI PRESENZE / ASSENZE DEL PERSONALE DELL'ANSF - MESE DI MARZO 2014

Settori e Uffici di livello dirigenziale	% giornate di assenza* (gg assenza/gg lavorativi)	% giornate di presenza** (gg presenza/gg lavorativi)
Supporto Tecnico del Direttore	0,00 %	100,00 %
Settore Amministrazione, Affari Legali e Finanza	12,17 %	87,83 %
Ufficio Ragioneria, Contabilità e Bilancio	7,94 %	92,06 %
Ufficio Acquisti e Contratti	17,46 %	82,54 %
Ufficio Risorse Umane	19,05 %	80,95 %
Ufficio Procedimenti disciplinari, affari legali e generali ***	0,00 %	0,00 %
Ufficio Servizi comuni e servizi tecnici	7,94 %	92,06 %
Settore Monitoraggio, Banche dati e Rapporti istituzionali	6,12 %	93,88 %
Ufficio Registri e banche dati	9,52 %	90,48 %
Ufficio Relazioni istituzionali	3,17 %	96,83 %
Settore Norme d'esercizio	7,48 %	92,52 %
Ufficio Norme d'esercizio	8,33 %	91,67 %
Ufficio Formazione	7,62 %	92,38 %
Settore Standard tecnici	8,96 %	91,04 %
Ufficio Standard tecnici veicoli	22,62 %	77,38 %
Ufficio Standard tecnici sottosistemi strutturali Comando Controllo e	1,59 %	98,41 %
Ufficio Ricerca e Sviluppo	4,76 %	95,24 %
Ufficio Analisi tecnica veicoli	8,33 %	91,67 %
Settore Autorizzazioni e Certificazioni	11,75 %	88,25 %
Ufficio Veicoli complessi a composizione bloccata e AV	1,59 %	98,41 %
Ufficio Veicoli convenzionali, da manovra e mezzi d'opera	7,14 %	92,86 %
Ufficio Certificazioni ed Autorizzazioni di sicurezza	20,41 %	79,59 %
Settore Ispettorato e Controlli	9,90 %	90,09 %
Ufficio Analisi eventi incidentali	11,11 %	88,89 %
Ufficio Ispezioni sul sistema ferroviario	9,05 %	90,95 %
Ufficio Audit di processo	11,11 %	88,89 %
Ufficio Controllo sui sistemi di gestione della sicurezza	9,52 %	90,48 %
TOTALE	9,62 %	90,38 %

* rapporto percentuale tra il numero dei giorni di mancata presenza lavorativa del personale del Settore/Ufficio, compreso il dirigente, a qualsiasi titolo verificatasi (comprese ferie, festività soppresse, assenze non retribuite, assenze per maternità, aspettativa, permessi legge 104, etc.) e il numero dei giorni lavorativi del mese di riferimento. Non vanno computati i permessi fruiti ad ore ovvero i permessi personali soggetti a recupero, a meno che non integrino un'assenza di una intera giornata lavorativa

** rapporto percentuale tra il numero dei giorni lavorativi complessivamente prestati dal personale del Settore/Ufficio, compreso il dirigente, e il numero dei giorni lavorativi del mese di riferimento

*** Ufficio attualmente privo di organico