

TASSI DI PRESENZE / ASSENZE DEL PERSONALE DELL'ANSF - MESE DI MAGGIO 2014

Settori e Uffici di livello dirigenziale	% giornate di assenza* (gg assenza/gg lavorativi)	% giornate di presenza** (gg presenza/gg lavorativi)
Settore Amministrazione, Affari Legali e Finanza	15,61 %	84,39 %
Ufficio Ragioneria, Contabilità e Bilancio	11,11 %	88,89 %
Ufficio Acquisti e Contratti	19,05 %	80,95 %
Ufficio Risorse Umane	10,48 %	89,52 %
Ufficio Procedimenti disciplinari, affari legali e generali ***	0,00 %	0,00 %
Ufficio Servizi comuni e servizi tecnici	19,84 %	80,16 %
Settore Monitoraggio, Banche dati e Rapporti istituzionali	12,50 %	87,50 %
Ufficio Registri e banche dati	17,46 %	82,54 %
Ufficio Relazioni istituzionali	10,71 %	89,29 %
Settore Norme d'esercizio	20,15 %	79,85 %
Ufficio Norme d'esercizio	27,89 %	72,11 %
Ufficio Formazione	11,43 %	88,57 %
Settore Standard tecnici	8,22 %	91,78 %
Ufficio Standard tecnici veicoli	3,57 %	96,43 %
Ufficio Standard tecnici sottosistemi strutturali Comando Controllo e	6,02 %	93,98 %
Ufficio Ricerca e Sviluppo	16,67 %	83,33 %
Ufficio Analisi tecnica veicoli	8,33 %	91,67 %
Settore Autorizzazioni e Certificazioni	18,09 %	81,91 %
Ufficio Veicoli complessi a composizione bloccata e AV	3,17 %	96,83 %
Ufficio Veicoli convenzionali, da manovra e mezzi d'opera	14,29 %	85,71 %
Ufficio Certificazioni ed Autorizzazioni di sicurezza	28,57 %	71,43 %
Settore Ispettorato e Controlli	9,37 %	90,63 %
Ufficio Analisi eventi incidentali	14,29 %	85,71 %
Ufficio Ispezioni sul sistema ferroviario	8,17 %	91,83 %
Ufficio Audit di processo	11,90 %	88,09 %
Ufficio Controllo sui sistemi di gestione della sicurezza	6,35 %	93,65 %
<b>TOTALE</b>	<b>13,37 %</b>	<b>86,63 %</b>

\* rapporto percentuale tra il numero dei giorni di mancata presenza lavorativa del personale del Settore/Ufficio, compreso il dirigente, a qualsiasi titolo verificatasi (comprese ferie, festività soppresse, assenze non retribuite, assenze per maternità, aspettativa, permessi legge 104, etc.) e il numero dei giorni lavorativi del mese di riferimento. Non vanno computati i permessi fruiti ad ore ovvero i permessi personali soggetti a recupero, a meno che non integrino un'assenza di una intera giornata lavorativa

\*\* rapporto percentuale tra il numero dei giorni lavorativi complessivamente prestati dal personale del Settore/Ufficio, compreso il dirigente, e il numero dei giorni lavorativi del mese di riferimento

\*\*\* Ufficio attualmente privo di organico