

TASSI DI PRESENZE / ASSENZE DEL PERSONALE DELL'ANSF - MESE DI FEBBRAIO 2014

Settori e Uffici di livello dirigenziale	% giornate di assenza* (gg assenza/gg lavorativi)	% giornate di presenza** (gg presenza/gg lavorativi)
Supporto Tecnico del Direttore	2,50 %	97,50 %
Settore Amministrazione, Affari Legali e Finanza	10,83 %	89,17 %
Ufficio Ragioneria, Contabilità e Bilancio	1,67 %	98,33 %
Ufficio Acquisti e Contratti	11,67 %	88,33 %
Ufficio Risorse Umane	11,00 %	89,00 %
Ufficio Procedimenti disciplinari, affari legali e generali ***	0,00 %	0,00 %
Ufficio Servizi comuni e servizi tecnici	15,00 %	85,00 %
Settore Monitoraggio, Banche dati e Rapporti istituzionali	7,86 %	92,14 %
Ufficio Registri e banche dati	10,00 %	90,00 %
Ufficio Relazioni istituzionali	3,33 %	96,67 %
Settore Norme d'esercizio	9,64 %	90,36 %
Ufficio Norme d'esercizio	13,13 %	86,88 %
Ufficio Formazione	2,00 %	98,00 %
Settore Standard tecnici	2,94 %	97,06 %
Ufficio Standard tecnici veicoli	2,50 %	97,50 %
Ufficio Standard tecnici sottosistemi strutturali Comando Controllo e	3,33 %	96,67 %
Ufficio Ricerca e Sviluppo	6,25 %	93,75 %
Ufficio Analisi tecnica veicoli	1,25 %	98,75 %
Settore Autorizzazioni e Certificazioni	17,00 %	83,00 %
Ufficio Veicoli complessi a composizione bloccata e AV	5,00 %	95,00 %
Ufficio Veicoli convenzionali, da manovra e mezzi d'opera	7,50 %	92,50 %
Ufficio Certificazioni ed Autorizzazioni di sicurezza	26,43 %	73,57 %
Settore Ispettorato e Controlli	7,80 %	92,20 %
Ufficio Analisi eventi incidentali	1,67 %	98,33 %
Ufficio Ispezioni sul sistema ferroviario	8,00 %	92,00 %
Ufficio Audit di processo	2,50 %	97,50 %
Ufficio Controllo sui sistemi di gestione della sicurezza	15,83 %	84,17 %
TOTALE	9,08 %	90,92 %

* rapporto percentuale tra il numero dei giorni di mancata presenza lavorativa del personale del Settore/Ufficio, compreso il dirigente, a qualsiasi titolo verificatasi (comprese ferie, festività soppresse, assenze non retribuite, assenze per maternità, aspettativa, permessi legge 104, etc.) e il numero dei giorni lavorativi del mese di riferimento. Non vanno computati i permessi fruiti ad ore ovvero i permessi personali soggetti a recupero, a meno che non integrino un'assenza di una intera giornata lavorativa

** rapporto percentuale tra il numero dei giorni lavorativi complessivamente prestati dal personale del Settore/Ufficio, compreso il dirigente, e il numero dei giorni lavorativi del mese di riferimento

*** Ufficio attualmente privo di organico