

TASSI DI PRESENZE / ASSENZE DEL PERSONALE DELL'ANSF - MESE DI APRILE 2014

Settori e Uffici di livello dirigenziale	% giornate di assenza* (gg assenza/gg lavorativi)	% giornate di presenza** (gg presenza/gg lavorativi)
Supporto Tecnico del Direttore	0,00 %	100,00 %
Settore Amministrazione, Affari Legali e Finanza	10,28 %	89,72 %
Ufficio Ragioneria, Contabilità e Bilancio	5,00 %	95,00 %
Ufficio Acquisti e Contratti	10,00 %	90,00 %
Ufficio Risorse Umane	9,00 %	91,00 %
Ufficio Procedimenti disciplinari, affari legali e generali ***	0,00 %	0,00 %
Ufficio Servizi comuni e servizi tecnici	14,17 %	85,83 %
Settore Monitoraggio, Banche dati e Rapporti istituzionali	6,25 %	93,75 %
Ufficio Registri e banche dati	3,33 %	96,67 %
Ufficio Relazioni istituzionali	8,75 %	91,25 %
Settore Norme d'esercizio	16,07 %	83,93 %
Ufficio Norme d'esercizio	15,00 %	85,00 %
Ufficio Formazione	20,00 %	80,00 %
Settore Standard tecnici	9,12 %	90,88 %
Ufficio Standard tecnici veicoli	6,25 %	93,75 %
Ufficio Standard tecnici sottosistemi strutturali Comando Controllo e	18,33 %	81,67 %
Ufficio Ricerca e Sviluppo	11,25 %	88,75 %
Ufficio Analisi tecnica veicoli	6,25 %	93,75 %
Settore Autorizzazioni e Certificazioni	20,67 %	79,33 %
Ufficio Veicoli complessi a composizione bloccata e AV	6,67 %	93,33 %
Ufficio Veicoli convenzionali, da manovra e mezzi d'opera	10,00 %	90,00 %
Ufficio Certificazioni ed Autorizzazioni di sicurezza	33,57 %	66,43 %
Settore Ispettorato e Controlli	12,80 %	87,20 %
Ufficio Analisi eventi incidentali	6,67 %	93,33 %
Ufficio Ispezioni sul sistema ferroviario	15,00 %	85,00 %
Ufficio Audit di processo	13,33 %	86,67 %
Ufficio Controllo sui sistemi di gestione della sicurezza	11,67 %	88,33 %
TOTALE	12,70 %	87,30 %

* rapporto percentuale tra il numero dei giorni di mancata presenza lavorativa del personale del Settore/Ufficio, compreso il dirigente, a qualsiasi titolo verificatasi (comprese ferie, festività soppresse, assenze non retribuite, assenze per maternità, aspettativa, permessi legge 104, etc.) e il numero dei giorni lavorativi del mese di riferimento. Non vanno computati i permessi fruiti ad ore ovvero i permessi personali soggetti a recupero, a meno che non integrino un'assenza di una intera giornata lavorativa

** rapporto percentuale tra il numero dei giorni lavorativi complessivamente prestati dal personale del Settore/Ufficio, compreso il dirigente, e il numero dei giorni lavorativi del mese di riferimento

*** Ufficio attualmente privo di organico