

**TASSI DI PRESENZE / ASSENZE DEL PERSONALE DELL'ANSF - MESE DI AGOSTO 2014**

Settori e Uffici di livello dirigenziale	% giornate di assenza* (gg assenza/gg lavorativi)	% giornate di presenza** (gg presenza/gg lavorativi)
Supporto Tecnico del Direttore	50,00 %	50,00 %
Settore Amministrazione, Affari Legali e Finanza	42,35 %	57,65 %
Ufficio Ragioneria, Contabilità e Bilancio	45,00 %	55,00 %
Ufficio Acquisti e Contratti	41,67 %	58,33 %
Ufficio Risorse Umane	28,75 %	71,25 %
Ufficio Procedimenti disciplinari, affari legali e generali ***	0,00 %	0,00 %
Ufficio Servizi comuni e servizi tecnici	51,67 %	48,33 %
Settore Monitoraggio, Banche dati e Rapporti istituzionali	34,38 %	65,63 %
Ufficio Registri e banche dati	25,00 %	75,00 %
Ufficio Relazioni istituzionali	46,25 %	53,75 %
Settore Norme d'esercizio	49,62 %	50,38 %
Ufficio Norme d'esercizio	52,86 %	47,14 %
Ufficio Formazione	45,00 %	55,00 %
Settore Standard tecnici	51,39 %	48,61 %
Ufficio Standard tecnici veicoli	46,25 %	53,75 %
Ufficio Standard tecnici sottosistemi strutturali Comando Controllo e	71,25 %	28,75 %
Ufficio Ricerca e Sviluppo	43,75 %	56,25 %
Ufficio Analisi tecnica veicoli	45,00 %	55,00 %
Settore Autorizzazioni e Certificazioni	44,67 %	55,33 %
Ufficio Veicoli complessi a composizione bloccata e AV	41,67 %	58,33 %
Ufficio Veicoli convenzionali, da manovra e mezzi d'opera	43,75 %	56,25 %
Ufficio Certificazioni ed Autorizzazioni di sicurezza	42,86 %	57,14 %
Settore Ispettorato e Controlli	52,50 %	47,50 %
Ufficio Analisi eventi incidentali	38,33 %	61,67 %
Ufficio Ispezioni sul sistema ferroviario	49,09 %	50,91 %
Ufficio Audit di processo	65,00 %	35,00 %
Ufficio Controllo sui sistemi di gestione della sicurezza	53,33 %	46,67 %
<b>TOTALE</b>	<b>47,45 %</b>	<b>52,55 %</b>

\* rapporto percentuale tra il numero dei giorni di mancata presenza lavorativa del personale del Settore/Ufficio, compreso il dirigente, a qualsiasi titolo verificatasi (comprese ferie, festività soppresse, assenze non retribuite, assenze per maternità, aspettativa, permessi legge 104, etc.) e il numero dei giorni lavorativi del mese di riferimento. Non vanno computati i permessi fruiti ad ore ovvero i permessi personali soggetti a recupero, a meno che non integrino un'assenza di una intera giornata lavorativa

\*\* rapporto percentuale tra il numero dei giorni lavorativi complessivamente prestati dal personale del Settore/Ufficio, compreso il dirigente, e il numero dei giorni lavorativi del mese di riferimento

\*\*\* Ufficio attualmente privo di organico