

TASSI DI PRESENZE / ASSENZE DEL PERSONALE DELL'ANSF - MESE DI OTTOBRE 2015

Settori e Uffici di livello dirigenziale	% giornate di assenza* (gg assenza/gg lavorativi)	% giornate di presenza** (gg presenza/gg lavorativi)
Supporto Tecnico del Direttore	0,00 %	100,00 %
Settore Amministrazione, Affari Legali e Finanza	17,23 %	82,78 %
Ufficio Ragioneria, Contabilità e Bilancio	6,06 %	93,94 %
Ufficio Acquisti e Contratti	9,09 %	90,91 %
Ufficio Risorse Umane	30,68 %	69,32 %
Ufficio Procedimenti disciplinari, affari legali e generali ***	0,00 %	0,00%
Ufficio Servizi comuni e servizi tecnici	19,32 %	80,68 %
Settore Monitoraggio, Banche dati e Rapporti istituzionali	5,11 %	94,89 %
Ufficio Registri e banche dati	7,58 %	92,42 %
Ufficio Relazioni istituzionali	2,27 %	97,73 %
Settore Norme d'esercizio	14,69 %	85,31 %
Ufficio Norme d'esercizio	22,08 %	77,92 %
Ufficio Formazione	6,36 %	93,64 %
Settore Standard tecnici	17,33 %	82,67 %
Ufficio Standard tecnici veicoli	10,23 %	89,77 %
Ufficio Standard tecnici sottosistemi strutturali Comando Controllo e	7,58 %	92,42 %
Ufficio Ricerca e Sviluppo	2,27 %	97,73 %
Ufficio Analisi tecnica veicoli	66,67 %	33,33 %
Settore Autorizzazioni e Certificazioni	5,15 %	94,85 %
Ufficio Veicoli complessi a composizione bloccata e AV	0,00 %	100,00 %
Ufficio Veicoli convenzionali, da manovra e mezzi d'opera	1,51 %	98,48 %
Ufficio Certificazioni ed Autorizzazioni di sicurezza	8,52 %	91,48 %
Settore Ispettorato e Controlli	6,90 %	93,10 %
Ufficio Analisi eventi incidentali	12,12 %	87,88 %
Ufficio Ispezioni sul sistema ferroviario	7,58 %	92,42 %
Ufficio Audit di processo	7,58 %	92,42 %
Ufficio Controllo sui sistemi di gestione della sicurezza	2,27 %	97,73 %
<b>TOTALE</b>	<b>11,00 %</b>	<b>89,00 %</b>

\* rapporto percentuale tra il numero dei giorni di mancata presenza lavorativa del personale del Settore/Ufficio, compreso il dirigente, a qualsiasi titolo verificatasi (comprese ferie, festività soppresse, assenze non retribuite, assenze per maternità, aspettativa, permessi legge 104, etc.) e il numero dei giorni lavorativi del mese di riferimento. Non vanno computati i permessi fruiti ad ore ovvero i permessi personali soggetti a recupero, a meno che non integrino un'assenza di una intera giornata lavorativa

\*\* rapporto percentuale tra il numero dei giorni lavorativi complessivamente prestati dal personale del Settore/Ufficio, compreso il dirigente, e il numero dei giorni lavorativi del mese di riferimento

\*\*\* Ufficio attualmente privo di organico