

TASSI DI PRESENZE / ASSENZE DEL PERSONALE DELL'ANSF - MESE DI AGOSTO 2015

Settori e Uffici di livello dirigenziale	% giornate di assenza* (gg assenza/gg lavorativi)	% giornate di presenza** (gg presenza/gg lavorativi)
Supporto Tecnico del Direttore	35,71 %	64,29 %
Settore Amministrazione, Affari Legali e Finanza	54,89 %	45,11 %
Ufficio Ragioneria, Contabilità e Bilancio	52,38 %	47,62 %
Ufficio Acquisti e Contratti	44,44 %	55,56 %
Ufficio Risorse Umane	60,71 %	39,29 %
Ufficio Procedimenti disciplinari, affari legali e generali ***	0,00 %	0,00 %
Ufficio Servizi comuni e servizi tecnici	57,74 %	42,26 %
Settore Monitoraggio, Banche dati e Rapporti istituzionali	33,33 %	66,67 %
Ufficio Registri e banche dati	19,05 %	80,95 %
Ufficio Relazioni istituzionali	51,19 %	48,81 %
Settore Norme d'esercizio	49,45 %	50,55 %
Ufficio Norme d'esercizio	51,02 %	48,98 %
Ufficio Formazione	50,48 %	49,52 %
Settore Standard tecnici	51,19 %	48,81 %
Ufficio Standard tecnici veicoli	51,19 %	48,81 %
Ufficio Standard tecnici sottosistemi strutturali Comando Controllo e	55,56 %	44,44 %
Ufficio Ricerca e Sviluppo	59,52 %	40,48 %
Ufficio Analisi tecnica veicoli	31,75 %	68,25 %
Settore Autorizzazioni e Certificazioni	41,59 %	58,41 %
Ufficio Veicoli complessi a composizione bloccata e AV	36,51 %	63,49 %
Ufficio Veicoli convenzionali, da manovra e mezzi d'opera	49,21 %	50,79 %
Ufficio Certificazioni ed Autorizzazioni di sicurezza	38,69 %	61,31 %
Settore Ispettorato e Controlli	46,56 %	53,44 %
Ufficio Analisi eventi incidentali	49,21 %	50,79 %
Ufficio Ispezioni sul sistema ferroviario	36,91 %	63,09 %
Ufficio Audit di processo	45,24 %	54,76 %
Ufficio Controllo sui sistemi di gestione della sicurezza	65,87 %	34,13 %
<b>TOTALE</b>	<b>47,24 %</b>	<b>52,76 %</b>

\* rapporto percentuale tra il numero dei giorni di mancata presenza lavorativa del personale del Settore/Ufficio, compreso il dirigente, a qualsiasi titolo verificatasi (comprese ferie, festività soppresse, assenze non retribuite, assenze per maternità, aspettativa, permessi legge 104, etc.) e il numero dei giorni lavorativi del mese di riferimento. Non vanno computati i permessi fruiti ad ore ovvero i permessi personali soggetti a recupero, a meno che non integrino un'assenza di una intera giornata lavorativa

\*\* rapporto percentuale tra il numero dei giorni lavorativi complessivamente prestati dal personale del Settore/Ufficio, compreso il dirigente, e il numero dei giorni lavorativi del mese di riferimento

\*\*\* Ufficio attualmente privo di organico