

TASSI DI PRESENZE / ASSENZE DEL PERSONALE DELL'ANSF - MESE DI GIUGNO 2016

Settori e Uffici di livello dirigenziale	% giornate di assenza* (gg assenza/gg lavorativi)	% giornate di presenza** (gg presenza/gg lavorativi)
Supporto Tecnico del Direttore	7,50 %	92,50 %
Settore Amministrazione, Affari Legali e Finanza	18,39 %	81,61 %
Ufficio Ragioneria, Contabilità e Bilancio	6,67 %	93,33 %
Ufficio Acquisti e Contratti	17,50 %	82,50 %
Ufficio Risorse Umane	22,86 %	77,14 %
Ufficio Procedimenti disciplinari, affari legali e generali	15,00 %	85,00 %
Ufficio Servizi comuni e servizi tecnici	21,00 %	79,00 %
Settore Monitoraggio, Banche dati e Rapporti istituzionali	18,33 %	81,67 %
Ufficio Registri e banche dati	35,00 %	65,00 %
Ufficio Relazioni istituzionali	9,00 %	91,00 %
Settore Norme d'esercizio	19,64 %	80,36 %
Ufficio Norme d'esercizio	22,14 %	77,86 %
Ufficio Formazione	19,17 %	80,83 %
Settore Standard tecnici	18,96 %	81,04 %
Ufficio Standard tecnici veicoli	25,49 %	74,51 %
Ufficio Standard tecnici sottosistemi strutturali Comando Controllo e	13,58 %	86,42 %
Ufficio Ricerca e Sviluppo	19,80 %	80,20 %
Ufficio Analisi tecnica veicoli	18,33 %	81,67 %
Settore Autorizzazioni e Certificazioni	14,41 %	85,59 %
Ufficio Veicoli complessi a composizione bloccata e AV	13,75 %	86,25 %
Ufficio Veicoli convenzionali, da manovra e mezzi d'opera	13,75 %	86,25 %
Ufficio Certificazioni ed Autorizzazioni di sicurezza	16,88 %	83,13 %
Settore Ispezione e Controlli	21,22 %	78,78 %
Ufficio Analisi eventi incidentali	13,75 %	86,25 %
Ufficio Ispezioni sul sistema ferroviario	21,13 %	78,87 %
Ufficio Audit di processo	15,49 %	84,51 %
Ufficio Controllo sui sistemi di gestione della sicurezza	33,06 %	66,94 %
TOTALE	18,59 %	81,41 %

* rapporto percentuale tra il numero dei giorni di mancata presenza lavorativa del personale del Settore/Ufficio, compreso il dirigente, a qualsiasi titolo verificatasi (comprese ferie, festività soppresse, assenze non retribuite, assenze per maternità, aspettativa, permessi legge 104, etc.) e il numero dei giorni lavorativi del mese di riferimento. Non vanno computati i permessi fruiti ad ore ovvero i permessi personali soggetti a recupero, a meno che non integrino un'assenza di una intera giornata lavorativa

** rapporto percentuale tra il numero dei giorni lavorativi complessivamente prestati dal personale del Settore/Ufficio, compreso il dirigente, e il numero dei giorni lavorativi del mese di riferimento