

TASSI DI PRESENZE / ASSENZE DEL PERSONALE DELL'ANSF - MESE DI MARZO 2018

Settori e Uffici di livello dirigenziale	% giornate di assenza* (gg assenza/gg lavorativi)	% giornate di presenza** (gg presenza/gg lavorativi)
Supporto Tecnico del Direttore	9,09 %	90,91 %
Settore Amministrazione, Affari Legali e Finanza	23,20 %	76,80 %
Ufficio Ragioneria, Contabilità e Bilancio	9,09 %	90,91 %
Ufficio Acquisti e Contratti	39,77 %	60,23 %
Ufficio Risorse Umane	10,91 %	89,09 %
Ufficio Procedimenti disciplinari, affari legali e generali	10,61 %	89,39 %
Ufficio Servizi comuni e servizi tecnici	42,61 %	57,39 %
Settore Monitoraggio, Banche dati e Rapporti istituzionali	12,73 %	87,27 %
Ufficio Registri e banche dati	17,05 %	82,95 %
Ufficio Relazioni istituzionali	10,00 %	90,00 %
Settore Norme d'esercizio	20,83 %	79,17 %
Ufficio Norme d'esercizio	27,27 %	72,73 %
Ufficio Formazione	14,39 %	85,61 %
Settore Standard tecnici	17,17 %	82,83 %
Ufficio Standard tecnici veicoli	13,64 %	86,36 %
Ufficio Standard tecnici sottosistemi strutturali Comando Controllo e	26,36 %	73,64 %
Ufficio Ricerca e Sviluppo	16,36 %	83,64 %
Ufficio Analisi tecnica veicoli	9,09 %	90,91 %
Settore Autorizzazioni e Certificazioni	9,66 %	90,34 %
Ufficio Veicoli complessi a composizione bloccata e AV	4,54 %	95,45 %
Ufficio Veicoli convenzionali, da manovra e mezzi d'opera	3,41 %	96,59 %
Ufficio Certificazioni ed Autorizzazioni di sicurezza	17,53 %	82,47 %
Settore Ispettorato e Controlli	12,54 %	87,46 %
Ufficio Analisi eventi incidentali	5,68 %	94,32 %
Ufficio Ispezioni sul sistema ferroviario	16,78 %	83,22 %
Ufficio Audit di processo	7,14 %	92,86 %
Ufficio Controllo sui sistemi di gestione della sicurezza	14,55 %	85,45 %

TOTALE	16,34 %	83,66 %
---------------	----------------	----------------

* rapporto percentuale tra il numero dei giorni di mancata presenza lavorativa del personale del Settore/Ufficio, compreso il dirigente, a qualsiasi titolo verificatasi (comprese ferie, festività soppresse, assenze non retribuite, assenze per maternità, aspettativa, permessi legge 104, etc.) e il numero dei giorni lavorativi del mese di riferimento. Non vanno computati i permessi fruiti ad ore ovvero i permessi personali soggetti a recupero, a meno che non integrino un'assenza di una intera giornata lavorativa

** rapporto percentuale tra il numero dei giorni lavorativi complessivamente prestati dal personale del Settore/Ufficio, compreso il dirigente, e il numero dei giorni lavorativi del mese di riferimento