

TASSI DI PRESENZE / ASSENZE DEL PERSONALE DELL'ANSF - MESE DI FEBBRAIO 2018

Settori e Uffici di livello dirigenziale	% giornate di assenza* (gg assenza/gg lavorativi)	% giornate di presenza** (gg presenza/gg lavorativi)
Supporto Tecnico del Direttore	20,00 %	80,00 %
Settore Amministrazione, Affari Legali e Finanza	20,69 %	79,31 %
Ufficio Ragioneria, Contabilità e Bilancio	3,33 %	96,67 %
Ufficio Acquisti e Contratti	28,75 %	71,25 %
Ufficio Risorse Umane	13,00 %	87,00 %
Ufficio Procedimenti disciplinari, affari legali e generali	8,33 %	91,67 %
Ufficio Servizi comuni e servizi tecnici	39,38 %	60,63 %
Settore Monitoraggio, Banche dati e Rapporti istituzionali	16,50 %	83,50 %
Ufficio Registri e banche dati	21,25 %	78,75 %
Ufficio Relazioni istituzionali	15,00 %	85,00 %
Settore Norme d'esercizio	9,17 %	90,83 %
Ufficio Norme d'esercizio	15,83 %	84,17 %
Ufficio Formazione	2,50 %	97,50 %
Settore Standard tecnici	5,28 %	94,72 %
Ufficio Standard tecnici veicoli	2,00 %	98,00 %
Ufficio Standard tecnici sottosistemi strutturali Comando Controllo e	8,00 %	92,00 %
Ufficio Ricerca e Sviluppo	7,00 %	93,00 %
Ufficio Analisi tecnica veicoli	2,50 %	97,50 %
Settore Autorizzazioni e Certificazioni	8,13 %	91,88 %
Ufficio Veicoli complessi a composizione bloccata e AV	7,50 %	92,50 %
Ufficio Veicoli convenzionali, da manovra e mezzi d'opera	7,50 %	92,50 %
Ufficio Certificazioni ed Autorizzazioni di sicurezza	5,71 %	94,29 %
Settore Ispettorato e Controlli	12,59 %	87,41 %
Ufficio Analisi eventi incidentali	7,50 %	92,50 %
Ufficio Ispezioni sul sistema ferroviario	17,69 %	82,31 %
Ufficio Audit di processo	5,00 %	95,00 %
Ufficio Controllo sui sistemi di gestione della sicurezza	14,00 %	86,00 %

TOTALE	12,97 %	87,03 %
---------------	----------------	----------------

* rapporto percentuale tra il numero dei giorni di mancata presenza lavorativa del personale del Settore/Ufficio, compreso il dirigente, a qualsiasi titolo verificatasi (comprese ferie, festività soppresse, assenze non retribuite, assenze per maternità, aspettativa, permessi legge 104, etc.) e il numero dei giorni lavorativi del mese di riferimento. Non vanno computati i permessi fruiti ad ore ovvero i permessi personali soggetti a recupero, a meno che non integrino un'assenza di una intera giornata lavorativa

** rapporto percentuale tra il numero dei giorni lavorativi complessivamente prestati dal personale del Settore/Ufficio, compreso il dirigente, e il numero dei giorni lavorativi del mese di riferimento