

TASSI DI PRESENZE / ASSENZE DEL PERSONALE DELL'ANSF - MESE DI LUGLIO 2015

Settori e Uffici di livello dirigenziale	% giornate di assenza* (gg assenza/gg lavorativi)	% giornate di presenza** (gg presenza/gg lavorativi)
Supporto Tecnico del Direttore	13,04 %	86,96 %
Settore Amministrazione, Affari Legali e Finanza	34,78 %	65,22 %
Ufficio Ragioneria, Contabilità e Bilancio	26,09 %	73,91 %
Ufficio Acquisti e Contratti	40,58 %	59,42 %
Ufficio Risorse Umane	30,43 %	69,56 %
Ufficio Procedimenti disciplinari, affari legali e generali ***	0,00 %	0,00 %
Ufficio Servizi comuni e servizi tecnici	42,39 %	57,61 %
Settore Monitoraggio, Banche dati e Rapporti istituzionali	41,30 %	58,70 %
Ufficio Registri e banche dati	39,13 %	60,87 %
Ufficio Relazioni istituzionali	52,17 %	47,83 %
Settore Norme d'esercizio	26,42 %	73,58 %
Ufficio Norme d'esercizio	29,19 %	70,81 %
Ufficio Formazione	23,48 %	76,52 %
Settore Standard tecnici	16,85 %	83,15 %
Ufficio Standard tecnici veicoli	17,39 %	82,61 %
Ufficio Standard tecnici sottosistemi strutturali Comando Controllo e	8,70 %	91,30 %
Ufficio Ricerca e Sviluppo	18,48 %	81,52 %
Ufficio Analisi tecnica veicoli	30,43 %	69,56 %
Settore Autorizzazioni e Certificazioni	22,03 %	77,97 %
Ufficio Veicoli complessi a composizione bloccata e AV	27,54 %	72,46 %
Ufficio Veicoli convenzionali, da manovra e mezzi d'opera	15,94 %	84,06 %
Ufficio Certificazioni ed Autorizzazioni di sicurezza	24,46 %	75,54 %
Settore Ispettorato e Controlli	29,15 %	70,85 %
Ufficio Analisi eventi incidentali	24,64 %	75,36 %
Ufficio Ispezioni sul sistema ferroviario	31,16 %	68,84 %
Ufficio Audit di processo	22,46 %	77,54 %
Ufficio Controllo sui sistemi di gestione della sicurezza	34,06 %	65,94 %
<b>TOTALE</b>	<b>27,48 %</b>	<b>72,52 %</b>

\* rapporto percentuale tra il numero dei giorni di mancata presenza lavorativa del personale del Settore/Ufficio, compreso il dirigente, a qualsiasi titolo verificatasi (comprese ferie, festività soppresse, assenze non retribuite, assenze per maternità, aspettativa, permessi legge 104, etc.) e il numero dei giorni lavorativi del mese di riferimento. Non vanno computati i permessi fruiti ad ore ovvero i permessi personali soggetti a recupero, a meno che non integrino un'assenza di una intera giornata lavorativa

\*\* rapporto percentuale tra il numero dei giorni lavorativi complessivamente prestati dal personale del Settore/Ufficio, compreso il dirigente, e il numero dei giorni lavorativi del mese di riferimento

\*\*\* Ufficio attualmente privo di organico