

TASSI DI PRESENZE / ASSENZE DEL PERSONALE DELL'ANSF - MESE DI GIUGNO 2015

Settori e Uffici di livello dirigenziale	% giornate di assenza* (gg assenza/gg lavorativi)	% giornate di presenza** (gg presenza/gg lavorativi)
Supporto Tecnico del Direttore	22,50 %	77,50 %
Settore Amministrazione, Affari Legali e Finanza	29,82 %	70,19 %
Ufficio Ragioneria, Contabilità e Bilancio	21,67 %	78,33 %
Ufficio Acquisti e Contratti	16,67 %	83,33 %
Ufficio Risorse Umane	40,00 %	60,00 %
Ufficio Procedimenti disciplinari, affari legali e generali ***	0,00 %	0,00 %
Ufficio Servizi comuni e servizi tecnici	34,38 %	65,63 %
Settore Monitoraggio, Banche dati e Rapporti istituzionali	16,25 %	83,75 %
Ufficio Registri e banche dati	15,00 %	85,00 %
Ufficio Relazioni istituzionali	15,00 %	85,00 %
Settore Norme d'esercizio	24,23 %	75,77 %
Ufficio Norme d'esercizio	27,14 %	72,86 %
Ufficio Formazione	22,00 %	78,00 %
Settore Standard tecnici	16,98 %	83,03 %
Ufficio Standard tecnici veicoli	20,73 %	79,27 %
Ufficio Standard tecnici sottosistemi strutturali Comando Controllo e	16,39 %	83,61 %
Ufficio Ricerca e Sviluppo	13,58 %	86,42 %
Ufficio Analisi tecnica veicoli	16,67 %	83,33 %
Settore Autorizzazioni e Certificazioni	26,76 %	73,24 %
Ufficio Veicoli complessi a composizione bloccata e AV	35,00 %	65,00 %
Ufficio Veicoli convenzionali, da manovra e mezzi d'opera	16,67 %	83,33 %
Ufficio Certificazioni ed Autorizzazioni di sicurezza	28,13 %	71,88 %
Settore Ispettorato e Controlli	26,20 %	73,81 %
Ufficio Analisi eventi incidentali	15,00 %	85,00 %
Ufficio Ispezioni sul sistema ferroviario	26,13 %	73,87 %
Ufficio Audit di processo	20,66 %	79,34 %
Ufficio Controllo sui sistemi di gestione della sicurezza	37,50 %	62,50 %
<b>TOTALE</b>	<b>24,33 %</b>	<b>75,67 %</b>

\* rapporto percentuale tra il numero dei giorni di mancata presenza lavorativa del personale del Settore/Ufficio, compreso il dirigente, a qualsiasi titolo verificatasi (comprese ferie, festività soppresse, assenze non retribuite, assenze per maternità, aspettativa, permessi legge 104, etc.) e il numero dei giorni lavorativi del mese di riferimento. Non vanno computati i permessi fruiti ad ore ovvero i permessi personali soggetti a recupero, a meno che non integrino un'assenza di una intera giornata lavorativa

\*\* rapporto percentuale tra il numero dei giorni lavorativi complessivamente prestati dal personale del Settore/Ufficio, compreso il dirigente, e il numero dei giorni lavorativi del mese di riferimento

\*\*\* Ufficio attualmente privo di organico