

Prot. n. 39/2017/ANSF/R del 27/2/2017

DECRETO
IL DIRETTORE DELL'AGENZIA NAZIONALE PER LA SICUREZZA DELLE FERROVIE

VISTO il decreto legislativo 10 agosto 2007, n. 162 e, in particolare, l'articolo 4, che ha istituito l'Agenzia nazionale per la sicurezza delle ferrovie (ANSF);

VISTO il D.P.R. 25 febbraio 2009, n. 34, concernente l'approvazione dello Statuto dell'ANSF e, in particolare, l'articolo 4, comma 6, lettera h), e l'articolo 7 dello stesso Statuto;

VISTO il D.P.R. 25 febbraio 2009, n. 35, concernente l'organizzazione dell'ANSF;

VISTO il D.P.R. 3 marzo 2009, n. 36, concernente la gestione amministrativa e contabile dell'ANSF;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii;

VISTO il decreto-legge 25 settembre 2009, n. 135, convertito, con modificazioni, in legge 20 novembre 2009, n. 166, ed in particolare l'articolo 2, comma 2, che stabilisce che, nelle more della definizione del comparto di contrattazione collettiva, al personale dell'ANSF si applica il trattamento giuridico ed economico del personale dell'Agenzia nazionale per la sicurezza del volo;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 8, comma 5, del D.Lgs. 25 febbraio 1999, n. 66, al personale dell'Agenzia nazionale per la sicurezza del volo è attribuito il trattamento giuridico ed economico stabilito per le corrispondenti qualifiche dell'Ente nazionale per l'aviazione civile;

VISTO il D.P.R. 9 aprile 2014 con il quale al sottoscritto, Ing. Amedeo Gargiulo, è stato conferito l'incarico di Direttore dell'ANSF;

VISTO il Contratto collettivo di lavoro applicabile al personale dell'ANSF, sulla base di quanto disposto dal citato decreto-legge n. 135 del 2009;

VISTA la Delibera n. 1/2013 del 17 luglio 2013, con la quale l'ANSF, in accordo all'art. 4, comma 10 del D.Lgs. n. 162/2007 e tenuto conto delle effettive esigenze di funzionamento, ha provveduto alla rideterminazione e ripartizione della propria dotazione organica;

VISTA la Delibera n. 2/2013 del 17 luglio 2013, concernente la programmazione triennale del fabbisogno di personale ed il relativo piano delle assunzioni dell'Agenzia, approvata dal Ministero vigilante, dal Ministero dell'economia e delle finanze e dal Dipartimento della funzione pubblica, con atti rispettivamente prot. 2275 RU/DIV2 del 22/10/2013, prot. 73155 del 06/09/2013 e prot. 44500 del 02/10/2013;

VISTO l'articolo 14, comma 1-quater, del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, introdotto dall'articolo 13 del decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97, che stabilisce che negli atti di conferimento degli incarichi dirigenziali e nei relativi contratti vengano riportati gli obiettivi di trasparenza, finalizzati a rendere i dati pubblicati di immediata comprensione e consultazione per il cittadino, con particolare riferimento ai dati di bilancio sulle spese e ai costi del personale;

VISTI i poteri del Direttore dell'Agenzia, ai sensi dell'articolo 4 ("Direttore") del D.P.R. n. 34/2009;

CONSIDERATO che ai sensi dell'articolo 2 ("Dirigenza"), comma 1, del D.P.R. n. 35/2009, "Gli incarichi dirigenziali sono conferiti con provvedimento del direttore dell'Agenzia, nell'ambito della dotazione organica e nei limiti delle risorse finanziarie dell'Agenzia, ai sensi delle disposizioni di cui al titolo II, capo II, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", e che i relativi poteri dei dirigenti sono disciplinati nel successivo comma 2 del medesimo articolo;

CONSIDERATO che il D.P.R. n. 35/2009 individua i Settori dell'Agenzia e gli Uffici in cui si articolano i Settori di cui sopra;

VISTA la Delibera del Direttore dell'Agenzia n. 4 del 30 dicembre 2013, che in attuazione dell'art. 2, comma 7, del D.L. n. 101/2013, ha ridefinito i compiti degli uffici e le posizioni dirigenziali dell'ANSF;

VISTA la Direttiva 0000018 del 19/01/2017 del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, concernente gli indirizzi e gli obiettivi dell'ANSF per l'anno 2017;

CONSIDERATE le esigenze organizzative e funzionali dell'ANSF, con particolare riferimento alle attività del Settore monitoraggio, banche dati e rapporti istituzionali, di cui all'articolo 4 del citato D.P.R. n. 35 del 2009, concernente l'organizzazione dell'ANSF;

VISTO il curriculum vitae dell'Ing. Giulio Margarita;

SENTITO il Dirigente del Settore monitoraggio, banche dati e rapporti istituzionali;

ACQUISITO il parere del Comitato Direttivo nel corso della riunione del 27 febbraio 2017;

DECRETA

Art. 1
Oggetto dell'incarico

All'Ing. Giulio Margarita, dirigente di seconda fascia dell'ANSF, è conferito l'incarico di livello dirigenziale non generale di direzione dell'Ufficio 2 – Registri e banche dati, del Settore monitoraggio, banche dati e rapporti istituzionali di cui alla Delibera ANSF n. 4 del 30 dicembre 2013.

Art. 2
Obiettivi connessi all'incarico

L'Ing. Giulio Margarita, nello svolgimento dell'incarico di cui all'art.1, si impegna a perseguire e raggiungere, oltre agli obiettivi specifici stabiliti annualmente, relativi ai compiti istituzionali di competenza ed ai compiti specifici che gli saranno di volta in volta assegnati, i seguenti ulteriori obiettivi:

- corretto espletamento delle attività di ricognizione, gestione e aggiornamento banche dati e dei registri;
- efficiente gestione dei sistemi e dei servizi informativi;
- formulazione di proposte e pareri al dirigente del Settore nelle materie di competenza dell'Ufficio in cui è conferito l'incarico;
- supporto alle attività di monitoraggio, banche dati e rapporti istituzionali dell'Agenzia;

- supporto alle attività internazionali dell'Agenzia;
- formulazione pareri tecnici su richiesta del Direttore;
- supporto all'individuazione delle risorse e dei profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti dell'Ufficio in cui è conferito l'incarico anche al fine dell'elaborazione del documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'articolo 6, comma 4, del D. Lgs. 165/2001;
- assegnazione degli obiettivi e valutazione del personale dell'Ufficio in cui è conferito l'incarico;
- supporto al dirigente del Settore anche nella definizione di idonee misure per prevenire e contrastare i fenomeni di corruzione e nella verifica del loro rispetto da parte dei dipendenti addetti all'Ufficio in cui è conferito l'incarico;
- corretto espletamento, per quanto di competenza, degli adempimenti in materia di trasparenza relativi alle attività dell'Ufficio.

L'Ing. Giulio Margarita assicurerà il massimo livello delle prestazioni in termini di tempestività, qualità ed efficienza, compatibilmente con le risorse umane, finanziarie e strumentali a disposizione e, per quanto concerne i programmi, nel rispetto dei tempi di attuazione connessi alla durata complessiva del contratto. Inoltre, l'Ing. Giulio Margarita, con riferimento al raggiungimento degli obiettivi, si conformerà a quanto riportato nella direttiva ministeriale emanata ai sensi dell'art. 4, comma 4, del D.Lgs. n. 162/2007 e a quanto riportato nei sistemi di valutazione vigenti. Per l'anno in corso, in particolare, gli obiettivi assegnati al titolare dell'Ufficio 2 – Registri e banche dati, del Settore monitoraggio, banche dati e rapporti istituzionali, sono quelli individuati nel Sistema di valutazione dell'ANSF e nel Piano della Performance 2017-2019 dell'Agenzia.

Art. 3 Incarichi aggiuntivi

L'Ing. Giulio Margarita dovrà, altresì, attendere agli altri incarichi che saranno conferiti in ragione dell'Ufficio o, comunque, in relazione a specifiche attribuzioni dell'ANSF che devono essere espletate, ai sensi della normativa vigente, dai dirigenti della stessa Agenzia.

Art. 4 Durata dell'incarico

Ai sensi dell'art. 19, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, in correlazione agli obiettivi assegnati, l'incarico di cui all'articolo 1 decorre dal 01/03/2017 per la durata di tre anni.

Art. 5 Trattamento economico

Il trattamento economico da corrispondere all'Ing. Giulio Margarita, in relazione all'incarico conferito, è definito dal contratto individuale da stipularsi tra il medesimo ed il Direttore dell'ANSF, nel rispetto dei principi definiti all'art. 24 del decreto legislativo n. 165 del 2001.

Il Direttore
Ing. Amedeo Gargiulo