

TASSI DI PRESENZE / ASSENZE DEL PERSONALE DELL'ANSF - MESE DI MAGGIO 2019

Settori e Uffici di livello dirigenziale	% giornate di assenza* (gg assenza/gg lavorativi)	% giornate di presenza** (gg presenza/gg lavorativi)
Supporto Tecnico del Direttore	11,36 %	88,64 %
Settore Amministrazione, Affari Legali e Finanza	17,51 %	82,49 %
Ufficio Ragioneria, Contabilità e Bilancio	3,03 %	96,97 %
Ufficio Acquisti e Contratti	13,64 %	86,36 %
Ufficio Risorse Umane	17,53 %	82,47 %
Ufficio Procedimenti disciplinari, affari legali e generali	11,36 %	88,64 %
Ufficio Servizi comuni e servizi tecnici	27,78 %	72,22 %
Settore Monitoraggio, Banche dati e Rapporti istituzionali	14,14 %	85,86 %
Ufficio Registri e banche dati	16,67 %	83,33 %
Ufficio Relazioni istituzionali	15,46 %	84,55 %
Settore Norme d'esercizio	12,12 %	87,88 %
Ufficio Norme d'esercizio	16,67 %	83,33 %
Ufficio Formazione	7,58 %	92,42 %
Settore Standard tecnici	13,68 %	86,32 %
Ufficio Standard tecnici veicoli	9,09 %	90,91 %
Ufficio Standard tecnici sottosistemi strutturali Comando Controllo e	36,78 %	63,22 %
Ufficio Ricerca e Sviluppo	5,68 %	94,32 %
Ufficio Analisi tecnica veicoli	0,00 %	100,00 %
Settore Autorizzazioni e Certificazioni	8,84 %	91,16 %
Ufficio Veicoli complessi a composizione bloccata e AV	9,09 %	90,91 %
Ufficio Veicoli convenzionali, da manovra e mezzi d'opera	6,82 %	93,18 %
Ufficio Certificazioni ed Autorizzazioni di sicurezza	11,54 %	88,46 %
Settore Ispettorato e Controlli	18,71 %	81,29 %
Ufficio Analisi eventi incidentali	6,82 %	93,18 %
Ufficio Ispezioni sul sistema ferroviario	31,69 %	68,31 %
Ufficio Audit di processo	6,49 %	93,51 %
Ufficio Controllo sui sistemi di gestione della sicurezza	11,82 %	88,18 %

TOTALE	15,22 %	84,78 %
---------------	----------------	----------------

* rapporto percentuale tra il numero dei giorni di mancata presenza lavorativa del personale del Settore/Ufficio, compreso il dirigente, a qualsiasi titolo verificatasi (comprese ferie, festività soppresse, assenze non retribuite, assenze per maternità, aspettativa, permessi legge 104, etc.) e il numero dei giorni lavorativi del mese di riferimento. Non vanno computati i permessi fruiti ad ore ovvero i permessi personali soggetti a recupero, a meno che non integrino un'assenza di una intera giornata lavorativa

** rapporto percentuale tra il numero dei giorni lavorativi complessivamente prestati dal personale del Settore/Ufficio, compreso il dirigente, e il numero dei giorni lavorativi del mese di riferimento