

DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta per l'affidamento dei servizi di gestione e sviluppo del patrimonio
applicativo di ANSF
CIG 664570172E8

Indice generale

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE	3
2. TIPO DI APPALTO, OGGETTO E LUOGO DI ESECUZIONE	3
3. DURATA DEL SERVIZIO	5
4. QUANTITATIVO O ENTITA' DELL' APPALTO	6
5. OPZIONI.....	6
6. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE	6
7. PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) E DI CONSORZI	8
8. DOCUMENTAZIONE RICHIESTA	11
9. CONSENSO TRATTAMENTO DATI PERSONALI	16
10. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE.....	17
11. PROCEDURA DI GARA	24
12. CAUZIONE DEFINITIVA E COPERTURA ASSICURATIVA.....	29
13. SPESE ED ONERI A CARICO DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO ...	30
14. REGOLE GENERALI ED INFORMAZIONI/CHIARIMENTI.....	31
16. ALLEGATI.....	32

Il presente disciplinare di gara contiene norme integrative del Bando di gara.

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Denominazione ufficiale: Agenzia Nazionale per la Sicurezza delle Ferrovie (di seguito "ANSF" o "Agenzia").

Indirizzo postale: Piazza della Stazione, 45

Città: Firenze Codice postale: 50123

Punti di contatto:

All'attenzione di: Ing. Maria Grazia Marzoni

Posta elettronica: **standard.tecnici@pec.ansf.it**, Telefono: +393357690310;
+390552989736, Fax: 055 2382509

Indirizzo del profilo di committente: www.ansf.it

Responsabile del Procedimento: Ing. Maria Grazia Marzoni

Codice identificativo gara: **66457072E8**.

2. TIPO DI APPALTO, OGGETTO E LUOGO DI ESECUZIONE

La gara ha ad oggetto l'affidamento dei servizi di gestione e sviluppo del patrimonio applicativo di ANSF (" **Servizio**"), e segnatamente:

- Servizi di Infrastruttura tecnologica;
- Sviluppo e Manutenzione Evolutiva di Software ad hoc inclusa la configurazione dello strumento tecnico di BPM;
- Gestione Applicativa;
- Manutenzione Adeguativa e Correttiva;
- Supporto Specialistico;
- Restyling del portale web, creazione di una intranet e migrazione al dominio gov.it;

tutto come meglio descritto nella documentazione di gara.

La compiuta descrizione del Servizio nonché delle condizioni, delle modalità, dei termini e delle specifiche tecniche di partecipazione, aggiudicazione della gara e di esecuzione del Contratto sono riportate:

- nel Bando di gara;
- nel presente Disciplinare di Gara;
- nel Capitolato Tecnico;
- nello Schema di contratto;
- negli allegati dei menzionati documenti.

Si precisa che le condizioni, le modalità, i termini, le specifiche tecniche ed i livelli di servizio contenuti nei Capitolati Tecnico e relative App 1 e App 2 (di seguito "**Capitolato tecnico**") e nello Schema di contratto, devono considerarsi a tutti gli effetti quali requisiti minimi di esecuzione e relative obbligazioni essenziali, che devono essere rispettati dai concorrenti in sede di partecipazione alla gara, pena l'esclusione dalla medesima, nonché – salvi quelli migliorativi offerti dall'aggiudicatario – in sede di esecuzione del Contratto, pena l'applicazione delle relative penali e/o la risoluzione del Contratto medesimo.

Resta fermo che in corso di affidamento, per ciascun servizio oggetto di affidamento, potrà essere applicato quanto stabilito all'art. 1, comma 13, D.L. n. 95/2012 (c.d. "*Spending Review*").

In ogni caso, salvo quanto eventualmente previsto nel Capitolato Tecnico, i servizi oggetto di affidamento e comunque la quantità degli stessi, dovranno essere prestati dal fornitore aggiudicatario solo se e nella misura richiesta dalla Stazione appaltante. Il contratto che verrà stipulato con l'aggiudicatario, infatti, definisce la disciplina normativa e contrattuale, comprese le modalità di richiesta ed attivazione dei servizi, relativa alla prestazione da parte del fornitore delle attività oggetto di affidamento.

Resta inteso che l'importo massimo non è garantito al fornitore; infatti, detto importo massimo non è vincolante per l'Agenzia che pertanto non risponderà nei confronti dell'aggiudicatario in caso di mancata richiesta di attivazione dei servizi o attivazione degli stessi con valore complessivamente inferiore a detto importo massimo.

Le effettive quantità da fornire, pertanto, saranno determinate, sino a concorrenza del predetto importo massimo, in ragione delle richieste da parte dell'Agenzia attraverso la documentazione contrattuale prevista nel Capitolato Tecnico.

Relativamente alle modalità di corrispettivo delle prestazioni richieste si rinvia a quanto stabilito nell'Allegato 2: "Offerta Economica: Modalità dei Corrispettivi e Facsimile Dichiarazione di offerta economica", e, nello specifico, la parte inerente la "Modalità dei Corrispettivi".

Come meglio evincibile dal Capitolato Tecnico, i servizi oggetto del presente affidamento devono considerarsi complementari tra loro al fine di garantire la piena operatività quale ausilio per le attività istituzionali dell'Agenzia; in particolare, sotto il profilo tecnico si evidenzia che l'affidamento ha ad oggetto servizi fra di loro

strettamente interdipendenti ed inscindibilmente correlati, in quanto tutti funzionalmente collegati a garantire il miglior rapporto qualità/prezzo per la massima realizzazione degli obiettivi prestazionali cui tende l'Agenzia e, come tali, rappresentano pertanto - nel loro complesso - un unico servizio integrato ed indivisibile.

Ai sensi dell'articolo 41, comma 2, ultimo periodo, del D.Lgs. n. 163/2006, si precisa che ANSF si è determinata a prevedere limiti di partecipazione alla presente gara connessi al fatturato aziendale - segnatamente, il requisito di fatturato di cui al punto III.2.2 del Bando di gara - per una serie di motivazioni legate alla tipologia del servizio da erogarsi. A tale proposito, assume fondamentale importanza la possibilità di selezionare attraverso la presente gara un operatore economico (ovvero, più operatori economici in forma associata) dotato di capacità e solidità economico-finanziaria e tecnico-professionale, idonea a garantire un adeguato ed elevato livello qualitativo dei servizi, in considerazione anche delle esigenze operative emerse nel corso di esecuzione dei precedenti affidamenti, nonché soprattutto della indispensabilità del corretto ed efficiente funzionamento dei sistemi informatici di ANSF ai fini del regolare svolgimento delle attività istituzionali di quest'ultima, ovvero la tutela della sicurezza del sistema ferroviario.

Per quanto fin qui brevemente esposto, si aggiunga che, al fine di incentivare la partecipazione in forma associata alla gara da parte degli operatori economici del mercato di riferimento e, conseguentemente, di favorire anche la partecipazione delle piccole e medie imprese di settore potenzialmente interessate, nella presente gara viene incentivata la partecipazione di RTI o Consorzi. A tal fine, tra l'altro, non è prescritto, per la partecipazione alla gara in forma di RTI, il possesso da parte delle relative Imprese Mandanti di percentuali minime del requisito di fatturato in questione.

3. DURATA DEL SERVIZIO

Con l'aggiudicatario della presente Gara verrà stipulato un Contratto, conforme allo Schema di contratto Allegato *sub* n. 4 al presente Disciplinare di gara, di durata pari a 36 (trentasei) mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione del Verbale di consegna di cui all'articolo 3 periodo 2 dello Schema di contratto e, comunque, fino ad esaurimento dell'importo massimo contrattuale, oltre all'eventuale periodo di subentro, che non potrà in ogni caso essere superiore ad ulteriori 180 (centottanta) giorni.

4. QUANTITATIVO O ENTITA' DELL'APPALTO

L'importo complessivo massimo presunto e – ai soli fini dell'aggiudicazione della procedura - base d'asta complessiva, non superabile in sede di offerta, pena l'esclusione dalla gara, è pari a Euro 4.502.556,12 (quattromilionicinquecentoduemilacinquecentocinquantasei/12), oltre I.V.A., comprensivo degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari ad Euro 1.750,00 (millesettecentocinquanta/00), oltre IVA.

5. OPZIONI

ANSF si riserva la facoltà di cui all'art. 57, comma 5, lettera b), del D.Lgs. n. 163/2006, da esercitarsi nel corso della durata del contratto ed alle medesime condizioni contrattuali.

6. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Il concorrente che intenda partecipare alla gara deve far pervenire all'**Agenzia Nazionale per la Sicurezza delle Ferrovie – Piazza della Stazione 45, 50123 - Firenze, alla c.a. del Responsabile del Procedimento (Ing. Maria Grazia Marzoni)**, entro e non oltre il termine perentorio **indicato al punto IV.3.4 del bando di gara, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla gara**, la propria Offerta contenuta in un Plico secondo quanto di seguito prescritto.

A tale fine a nulla rileverà il fatto che l'Offerta/Plico sia stata inviata/spedita prima del termine di scadenza. Riguardo alla data di effettiva ricezione del Plico farà fede la data e l'orario della segnatura apposta dall'Ufficio Protocollo/Gare di ANSF.

L'Offerta/Plico deve essere redatta in lingua italiana.

Il Plico dovrà, a pena di esclusione dalla gara, essere chiuso e sigillato, sul lembo di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

Al fine dell'identificazione della provenienza, sul Plico - oltre a numero di telefono, fax ed e-mail del mittente - dovrà essere scritto, a pena di esclusione, il nominativo del mittente (ovvero denominazione e ragione sociale: potrà essere utilizzato il timbro dell'offerente o altro diverso elemento di identificazione).

Sul Plico deve essere, altresì, riportata, a pena di esclusione, la seguente dicitura:

“Offerta relativa alla Procedura aperta per l'affidamento dei servizi di gestione e sviluppo del patrimonio applicativo di ANSF”.

Il Plico può essere inviato a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o

mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati¹, ovvero consegnato a mano da un rappresentante dell'impresa dalle ore 09.00 alle ore 13.00 dei giorni dal lunedì al venerdì (esclusi sabato e festivi). Nel caso di consegna a mano, a comprova dell'effettivo arrivo, il personale di ANSF addetto alla ricezione rilascerà apposita ricevuta con indicazione dell'ora e della data di consegna.

Non si terrà conto dei – ovverosia, si considereranno come non ricevuti e, quindi, non verranno ammessi – plichi pervenuti dopo la scadenza del termine, anche se spediti prima; a tal fine farà fede il timbro di ricezione dell'Ufficio Protocollo/Gare di ANSF.

Si fa presente che il recapito tempestivo del Plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di ANSF nel caso in cui, per qualsiasi motivo, il Plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo sopra indicato.

Il Plico deve contenere, a pena d'esclusione, tre Buste che dovranno riportare le seguenti diciture:

Busta "A – Documentazione amministrativa"

Busta "B – Offerta tecnica"

Busta "C – Offerta economica"

le quali dovranno, a pena di esclusione, essere chiuse, sigillate, sul lembo naturale di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo, o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

Per garantire l'identificazione della provenienza delle suddette Buste, le stesse, a pena di esclusione, dovranno recare all'esterno il timbro del concorrente o altro diverso elemento di identificazione.

La **Busta "C – Offerta economica"** dovrà, a pena di esclusione, essere non trasparente o comunque tale da non rendere conoscibile il proprio contenuto relativamente ai valori economici.

In caso di RTI o Consorzi costituiti/endi, al fine dell'identificazione della provenienza, sul Plico e sulle singole Buste "A", "B" e "C", deve essere indicato, a pena d'esclusione, il nominativo del mittente (ovvero denominazione e ragione sociale: potrà essere utilizzato il timbro dell'offerente o altro diverso elemento di identificazione) e, in particolare:

- dell'impresa mandataria e di tutte le imprese mandanti in caso di R.T.I. costituendo;
- dell'impresa mandataria in caso di R.T.I. costituito;

¹ In tale caso le indicazioni sul confezionamento del plico e sull'identificazione della sua provenienza dovranno essere presenti anche sull'involucro all'interno del quale lo spedizioniere dovesse eventualmente porre il plico contenente l'offerta.

- di tutte le imprese che partecipano congiuntamente in caso di consorzi costituendi;
- del Consorzio, in caso di Consorzio costituito.

7. PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) E DI CONSORZI

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006 (fatto salvo quanto previsto dall'art. 13 della Legge 248/2006 e s.m.i.), con le modalità di cui agli artt. 35, 36 e 37 del richiamato Decreto nonché del D.P.R. n. 207/2010.

In caso di partecipazione nelle forme di cui all'articolo 34, comma 1, lettere d), e), del D. Lgs. n. 163/2006, a pena di esclusione, la mandataria dovrà possedere i requisiti di partecipazione ed eseguire la prestazione in misura maggioritaria in senso relativo.

Resta fermo quanto eventualmente previsto nel proseguo del presente paragrafo in ordine al possesso dei requisiti in caso di partecipazione in RTI o Consorzio.

I concorrenti che intendano presentare un'offerta in R.T.I. ovvero in Consorzio, dovranno osservare le condizioni di seguito elencate:

1) Relativamente ai documenti da produrre nella busta "A – Documentazione amministrativa", pena l'esclusione dalla gara:

a) la Dichiarazione necessaria conforme al facsimile di cui all'Allegato 1 del presente Disciplinare dovrà essere presentata:

- in caso di R.T.I. o Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 sia costituiti che costituendi, da tutte le imprese componenti il R.T.I. o il Consorzio;

- in caso di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006, dal Consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate indicate quali concorrenti;

b) la garanzia provvisoria di cui al successivo paragrafo 8, punto 3), dovrà essere prodotta:

- in caso di R.T.I. costituito, dalla impresa mandataria con indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento;

- in caso di R.T.I. costituendo, da una delle imprese raggruppande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande;

- in caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 non ancora costituito, da una delle imprese consorziande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese che intendono costituirsi in consorzio;

- in caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) già costituito o dei consorzi di cui alle lettere b), c) dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006, dal Consorzio medesimo;

c) in caso di R.T.I. o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lettera e) del D. Lgs. n. 163/06 già costituito, fatto salvo quanto espressamente dichiarato nella Dichiarazione necessaria di cui all'Allegato 1 al presente Disciplinare, dovrà essere presentata copia autentica del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell'atto costitutivo del consorzio;

d) in caso di R.T.I. costituendo, ovvero di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 163/06 non ancora costituito, la Dichiarazione necessaria di cui all'Allegato 1 al presente Disciplinare di ogni Impresa raggruppanda o consorzianda dovrà:

- (solo per i R.T.I.) indicare a quale impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza;

- contenere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. 163/2006;

e) in caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006, la Dichiarazione necessaria di cui all'Allegato 1 al presente Disciplinare dovrà indicare se e quali sono le imprese consorziate per le quali il consorzio concorre;

f) in caso di consorzio stabile di cui all'art. 34, comma 1, lettera c), del D.Lgs. n. 163/2006, copia autentica della delibera dell'organo deliberativo dalla quale si evinca la volontà di operare esclusivamente in modo congiunto per un periodo di tempo non inferiore a 5 anni;

Inoltre, nella compilazione della Dichiarazione di cui all'Allegato 1 del presente Disciplinare, i requisiti di partecipazione prescritti dal Bando di gara alle Sezioni III.2.1), III.2.2) e III.2.3), dovranno essere così posseduti e dichiarati, a pena di esclusione:

- con riferimento alle situazioni personali degli operatori di cui alle lettere a) e b) della Sezione III.2.1) del Bando di gara: (i) da ciascuna delle imprese raggruppande o raggruppate in caso di R.T.I. (sia costituito che costituendo); (ii) da ciascuna delle imprese consorziande o consorziate in caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/2006 (sia costituito che costituendo); (iii) dal Consorzio e da tutte le imprese indicate quali esecutrici nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006;
- con riferimento alla capacità economico e finanziaria di cui alle lettere a) e b) della Sezione III.2.2) del Bando di gara: (i) in caso di R.T.I., il requisito deve essere posseduto

cumulativamente dal raggruppamento, fermo restando che l'impresa mandataria deve possedere ciascun requisito in misura maggioritaria in senso relativo; (ii) in caso di Consorzio ordinario di cui alla lettera e) dell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006, il requisito deve essere posseduto cumulativamente dal consorzio; (iii) in caso di Consorzio stabile di cui alla lettera c) dell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006, il requisito deve essere posseduto cumulativamente dalle imprese consorziate indicate come esecutrici;

- con riferimento alla capacità tecnica di cui alla lettera a) della Sezione III.2.3) del Bando di gara, il requisito deve essere posseduto per intero da una delle imprese raggruppate o consorziate che svolgeranno i servizi di sviluppo e/o manutenzione di software gestionali; va da sé che in caso di Consorzio di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006, il requisito deve essere posseduto dal Consorzio o da almeno una delle imprese indicate come esecutrici;
- con riferimento alla capacità tecnica di cui alla lettera b) della Sezione III.2.3) del Bando di gara, il requisito deve essere posseduto per intero da una delle imprese raggruppate o consorziate che svolgeranno i servizi di gestione applicativa; va da sé che in caso di Consorzio di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006, il requisito deve essere posseduto dal Consorzio o da almeno una delle imprese indicate come esecutrici;
- con riferimento alla capacità tecnica di cui alla lettera c) della Sezione III.2.3) del Bando di gara, il requisito deve essere posseduto da ciascuna delle imprese raggruppate o consorziate;
- con riferimento alla capacità tecnica di cui alla lettera d) della Sezione III.2.3) del Bando di gara, il requisito deve essere posseduto dall'impresa/e che svolgerà/anno l'attività oggetto della certificazione all'interno del R.T.I. ovvero del Consorzio (costituiti ovvero costituendi).

2) Relativamente alla busta "B – Offerta tecnica", la Relazione Tecnica ivi contenuta dovrà essere firmata o siglata in ogni pagina e, pena l'esclusione dalla gara, sottoscritta nell'ultima pagina:

- dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura/procuratore speciale dell'impresa mandataria in caso di R.T.I. o consorzi (di qualsiasi natura) costituiti;
- dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura/procuratore speciale di tutte le imprese raggruppate o

consorziande, in caso di R.T.I. e consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 non costituiti al momento della presentazione dell'offerta.

3) Relativamente alla busta "C – Offerta economica", la Dichiarazione di offerta economica ivi contenuta dovrà essere firmata o siglata in ogni pagina e, pena l'esclusione dalla gara, sottoscritta nell'ultima pagina:

- dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura/procuratore speciale dell'impresa mandataria in caso di R.T.I. o consorzi (di qualsiasi natura) costituiti;
- dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura/procuratore speciale di tutte le imprese raggruppande o consorziande, in caso di R.T.I. e consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 non costituiti al momento della presentazione dell'offerta.

8. DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

Tutta la documentazione dovrà essere prodotta in lingua italiana. Si precisa, peraltro, che in caso di certificazioni/attestazione etc. rilasciate in lingua diversa dall'italiano, dovrà essere presentata anche la traduzione giurata.

ANSF potrà invitare i concorrenti, ai sensi dell'art. 46 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati/documenti e dichiarazioni presentati.

Ai sensi dell'art. 38, comma 2 bis, del D.Lgs. n. 163/2006, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale che riguardi gli elementi e tutte le dichiarazioni di cui al comma 2 del medesimo art. 38, nonché gli elementi e le dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al Bando o al presente Disciplinare di gara, comporterà – in luogo della sanzione dell'esclusione dalla procedura - l'obbligo di pagamento, nei confronti di ANSF, da parte del concorrente che vi ha dato causa, della sanzione pecuniaria nella misura dell'1‰ (uno per mille) del valore dell'appalto, nonché le conseguenze previste dal medesimo art. 38, comma 2 bis.

Più in particolare, in tal caso, ANSF assegnerà al concorrente un termine, non superiore a 10 (dieci) giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni suddette, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Nel caso in cui il concorrente non produca quanto richiesto nel termine assegnato, ANSF procederà alla sua esclusione; infatti, la mancata regolarizzazione degli elementi essenziali carenti, incompleti o irregolari, determina l'esclusione del concorrente dalla

gara, nonché l'escussione e, quindi, l'incameramento dell'intera cauzione, esclusivamente nell'ipotesi in cui la mancata regolarizzazione dipenda da una carenza del requisito dichiarato.

ANSF provvederà a richiedere il pagamento della sanzione pecuniaria fissando a tal fine un termine, decorso il quale in assenza di pagamento, procederà all'escussione della cauzione per un importo pari alla sanzione medesima. Si precisa che, in caso di applicazione della sanzione, qualora il concorrente non esegua il pagamento diretto dell'importo sopra determinato nel termine perentorio che verrà assegnato con apposita comunicazione, ANSF procederà all'escussione della cauzione per un importo pari alla sanzione comminata. In tal caso, è fatto obbligo al concorrente di procedere alla reintegrazione della cauzione.

Si evidenzia, altresì, che in caso di plurime violazioni, si applicherà un'unica sanzione solo ove le stesse afferiscano alla condotta della medesima impresa.

BUSTA "A - Documentazione Amministrativa"

Nella Busta "A - Documentazione Amministrativa" devono essere contenuti, pena l'esclusione dalla gara, i seguenti documenti:

8.1. Dichiarazione necessaria, redatta conformemente al fac-simile allegato *sub* n. 1 al presente Disciplinare di gara, firmata o siglata in ogni pagina e, a pena di esclusione, sottoscritta per esteso ed in modo chiaro e leggibile nell'ultima pagina dal legale rappresentante ovvero da un procuratore speciale del concorrente.

Alla domanda deve essere allegata, pena l'esclusione dalla gara, copia, non autenticata, di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i valido alla data prevista quale termine ultimo per la presentazione delle offerte.

8.2. documentazione comprovante l'avvenuto versamento del contributo in favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in ottemperanza all'art. 1, commi 65 e 67, della L. 23 dicembre 2005, n. 266, recante evidenza del codice identificativo della gara. Le modalità per il pagamento del contributo sono consultabili sul sito dell'ANAC, al link <http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossioneContributi>.

8.3.a) documentazione comprovante la costituzione di garanzia a corredo dell'offerta di importo pari ad Euro 45.025,60= (quarantacinquemilaventicinque/60), importo già ridotto del 50% in virtù del requisito di cui al punto III.2.3), lettera c) del Bando di gara, di durata non inferiore a 180 (centottanta) giorni decorrenti dal termine ultimo per la

presentazione delle offerte sotto forma di cauzione o fideiussione, costituita secondo quanto disposto dall'art. 75 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

La cauzione provvisoria può essere costituita, a scelta del concorrente:

- in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore di ANSF. In tal caso, il relativo versamento dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario IBAN IT13L0343102830000009025490, intestato ad ANSF, presso la Banca Carige, Agenzia 4 – Firenze - causale: "Cauzione provvisoria: Procedura aperta per l'affidamento di servizi di gestione e sviluppo del patrimonio applicativo di ANSF";
- mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 106 del D. Lgs. 1 settembre 1993, n. 385 e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. n. 58/1998, ed avente ad oggetto: "Cauzione provvisoria: Procedura aperta per l'affidamento di servizi di gestione e sviluppo del patrimonio applicativo di ANSF";

Pena l'esclusione, la fideiussione dovrà prevedere:

- (i) la rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- (ii) la rinuncia espressa all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
- (iii) la sua operatività entro quindici giorni su semplice richiesta scritta di ANSF.

La cauzione provvisoria dovrà avere sottoscrizione del "garante" autenticata da notaio (o, in alternativa all'autentica notarile, dichiarazione di atto notorio rilasciata dal garante ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 in ordine ai poteri del sottoscrittore).

8.3.b) l'impegno di un fideiussore (istituto bancario o assicurativo o intermediario finanziario iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 106 del D. Lgs. 1 settembre 1993, n. 385 e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. n. 58/1998) a rilasciare la garanzia per l'esecuzione di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario.

Detta dichiarazione di impegno potrà risultare:

- (i) nel testo della cauzione provvisoria, quindi nel medesimo certificato di polizza bancaria/assicurativa

ovvero

- (ii) da atto di impegno separato, reso dal fideiussore ed inserito nella Busta "A" – Documentazione amministrativa".

Nel caso in cui la cauzione provvisoria sia prestata in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, l'impegno del fideiussore dovrà essere necessariamente reso con le modalità di cui al precedente punto (ii).

8.4. Nel caso di firma da parte di procuratore speciale i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., documentazione (ad esempio copia non autenticata della procura speciale) in corso di validità, attestante il possesso dei necessari poteri di firma di chi sottoscrive la documentazione d'offerta e di gara nel suo complesso e, quindi - oltre alla documentazione di cui alla Busta "A" - anche la documentazione da inserire nella Busta "B – Offerta tecnica" e nella Busta "C – Offerta economica".

8.5. Solo in caso di AVVALIMENTO il concorrente singolo o consorziato o raggruppato dovrà allegare, pena l'esclusione, quanto previsto dall'art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e segnatamente:

- (i) Dichiarazione di avvalimento del concorrente, redatta conformemente al fac-simile allegato *sub* n. 5 al presente Disciplinare di gara, firmata o siglata in ogni pagina e, a pena di esclusione, sottoscritta per esteso ed in modo chiaro e leggibile nell'ultima pagina dal legale rappresentante ovvero da un procuratore speciale del concorrente;
- (ii) in alternativa, uno dei documenti di cui al punto 4 della Dichiarazione di avvalimento del concorrente (originale o copia autentica del Contratto di avvalimento o Dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n. 445/00, attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo);
- (iii) Dichiarazione di avvalimento dell'impresa ausiliaria, redatta conformemente al fac-simile allegato *sub* n. 5 al presente Disciplinare di gara, firmata o siglata in ogni pagina e, a pena di esclusione, sottoscritta per esteso ed in modo chiaro e leggibile nell'ultima pagina dal legale rappresentante ovvero da un procuratore speciale dell'impresa ausiliaria.

8.6. Documento attestante l'attribuzione del "PASSOE" da parte del servizio AVCPASS. L'art. 6-bis del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., prevede che la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, nonché di carattere tecnico-organizzativo ed economico-finanziario per la partecipazione alle procedure di gara, debba essere acquisita attraverso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici gestita dall'ANAC. Ciascun Concorrente, potrà registrarsi al Sistema AVCPASS secondo le indicazioni

operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati presenti sul sito: www.anac.it. L'operatore economico, effettuata la suindicata registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, otterrà, quindi, dal sistema un "PASSOE". La mancata registrazione presso il servizio AVCPASS, nonché l'eventuale mancata trasmissione del PASSOE, non comportano, di per sé, l'esclusione dalla presente procedura, ma ANSF si riserverà di richiedere apposita integrazione. Si precisa che in caso di R.T.I. o consorzio costituendo, tutte le imprese facenti parte dello stesso R.T.I. o consorzio dovranno produrre il PASSOE; in caso di avalimento, la società ausiliaria dovrà produrre il PASSOE.

Busta "B – Offerta tecnica"

Nella Busta "B – Offerta tecnica" dovrà essere contenuta, **pena l'esclusione dalla gara**, una **Relazione Tecnica**, la quale deve essere firmata o siglata in ogni pagina e, **pena l'esclusione dalla gara**, sottoscritta per esteso in modo chiaro e leggibile nell'ultima pagina dal legale rappresentante/procuratore speciale del concorrente.

La Relazione Tecnica dovrà contenere la trattazione di tutti gli elementi oggetto di valutazione (cfr. successivo paragrafo 10), ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio, e non dovrà superare l'estensione massima di 200 (duecento) pagine in formato A4; il carattere utilizzato dovrà essere Arial e non dovrà essere inferiore a 11 punti, interlinea 1,5.

La Relazione Tecnica, in particolare, dovrà essere strutturata seguendo l'ordine indicato nella tabella contenente i criteri di valutazione tecnica (cfr. successivo paragrafo 10).

Busta "C – Offerta economica"

Nella Busta "C – Offerta economica" dovrà essere contenuta, **pena l'esclusione dalla gara**, la **Dichiarazione di offerta economica** formulata conformemente al *fac-simile* di cui all'Allegato 2 del presente Disciplinare.

La Dichiarazione di offerta economica deve essere firmata o siglata in ogni pagina e, **pena l'esclusione dalla gara**, sottoscritta per esteso in modo chiaro e leggibile nell'ultima pagina dal legale rappresentante/procuratore speciale del concorrente.

Oltre all'espressione dei prezzi e dei valori offerti, che dovranno **a pena di esclusione** essere inferiori alle basi d'asta indicate nella tabella di cui al successivo paragrafo 10, nella dichiarazione di Offerta Economica dovrà essere indicato, a pena di esclusione, quanto di seguito indicato:

- a) l'impegno del concorrente a mantenere ferma, valida ed invariata l'offerta presentata per un periodo di 180 (centottanta) giorni decorrenti dal termine ultimo per la presentazione delle offerte, eventualmente estensibile su richiesta di ANSF per un ulteriore periodo di 60 (sessanta) giorni nel caso in cui alla scadenza del predetto termine di 180 giorni non sia intervenuta l'aggiudicazione definitiva;
- b) l'importo complessivo delle misure di adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza da sostenere per l'esecuzione dell'appalto.

Ciascun prezzo o valore offerto deve essere espresso sia in cifre che in lettere e non dovrà riportare più di due cifre decimali dopo la virgola. In caso di discordanza tra l'importo espresso in cifre e quello espresso in lettere, prevarrà l'importo espresso in lettere; nel caso in cui vengano indicate più di due cifre decimali dopo la virgola, saranno prese in considerazione solo le prime due cifre decimali senza procedere ad arrotondamenti.

Pena l'esclusione dalla gara, l'Offerta economica non dovrà contenere abrasioni e cancellature e l'eventuale correzione dovrà essere approvata con apposita postilla firmata dallo stesso soggetto che sottoscrive l'offerta economica medesima.

9. CONSENSO TRATTAMENTO DATI PERSONALI

L'impresa partecipante dovrà esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali nella dichiarazione di cui all'allegato *sub* n.1 al presente Disciplinare di gara.

A tal fine, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196 si informa che:

- a) il trattamento dei dati che riguardano l'impresa interessata ha finalità di:
 - gestire le informazioni necessarie all'eventuale instaurazione di un rapporto contrattuale con la Vs. Impresa;
 - eseguire gli obblighi derivanti dal contratto;
 - adempiere ad obblighi di legge, regolamenti e normative comunitarie;
- b) in relazione alle indicate finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici;
- c) il conferimento dei dati è obbligatorio per quanto concerne l'adempimento di obblighi legali e contrattuali, pertanto l'eventuale rifiuto, sia esso totale o parziale, a conferire i dati o a trattarli, potrà comportare l'impossibilità per ANSF di instaurare rapporti contrattuali o di proseguire l'esecuzione di quelli già in corso;
- d) ove il mancato conferimento o il mancato consenso al trattamento concerna dati non riconducibili all'adempimento degli obblighi legali o contrattuali, ANSF valuterà di volta in volta quali determinazioni adottare in relazione all'importanza per ANSF stessa dei dati non conferiti, o per il cui trattamento non sia prestato il consenso;

e) i dati potranno essere comunicati a:

- professionisti;
- istituti di credito;
- imprese di assicurazione;
- società di servizi;

f) relativamente ai dati medesimi l'impresa interessata può esercitare i diritti di cui al D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196;

g) titolare del trattamento è ANSF.

10. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà attraverso l'applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006, mediante l'attribuzione di un punteggio massimo di 100 punti assegnato sulla base dei criteri di seguito indicati:

Criteri	Punti
Punteggio Tecnico	70
Punteggio Economico	30

Si precisa che nel computo dei punteggi tecnici ed economici verrà preso in considerazione l'arrotondamento alla terza cifra decimale.

ANSF si riserva di effettuare l'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida se ritenuta congrua e conveniente.

Risulterà aggiudicatario della Gara il concorrente che avrà ottenuto il punteggio totale più alto dato dalla somma dei punteggi attribuiti agli elementi di valutazione tecnica ed agli elementi di valutazione economica.

Punteggio tecnico

Il Punteggio Tecnico (PT) verrà attribuito dalla Commissione sulla base dei seguenti criteri:

CRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO
SERVIZI DI INFRASTRUTTURA TECNOLOGICA	13
Piano di trasferimento	
Timing proposto	2

CRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO
In particolare, verrà attribuito il punteggio massimo (2 punti) al concorrente che avrà proposto un termine per il subentro più breve rispetto a tutti gli altri concorrenti, mentre agli altri concorrenti verrà attribuito un punteggio inversamente proporzionale rispetto al timing proposto.	
Descrizione delle modalità tecnico – operative ed organizzative che l'Impresa intende adottare per la gestione del periodo transitorio. In particolare, verrà valutata l'adeguatezza delle metodologie e degli strumenti proposti per la gestione del periodo transitorio.	5
Descrizione delle modalità tecnico, metodologiche, operative ed organizzative per la migrazione dei servizi applicativi verso la nuova infrastruttura Cloud in modalità IaaS. In particolare, verrà valutata l'adeguatezza delle metodologie e degli strumenti proposti per la migrazione dei servizi applicativi verso la nuova infrastruttura Cloud in modalità IaaS.	6
SERVIZI DI GESTIONE APPLICATIVA	21
Descrizione delle modalità tecnico – operative ed organizzative che l'Impresa intende adottare nell'eseguire l'attività di Trouble Ticketing all'interno del servizio di Supporto Operativo, con particolare riguardo alla completezza della metodologia di gestione proposta e del livello di tracciabilità di ogni singolo evento In particolare, verrà valutata l'adeguatezza e la pertinenza delle soluzioni individuate in relazione a ciascuna attività oggetto del Capitolato Tecnico alle finalità ed agli obiettivi di ANSF.	7
Descrizione delle modalità tecnico – operative ed organizzative che l'Impresa intende adottare nell'eseguire l'attività di Help – Desk all'interno del servizio di Supporto Operativo, con particolare riguardo alla completezza della metodologia di gestione proposta e il livello di tracciabilità di ogni singolo evento In particolare, verrà valutata l'adeguatezza e l'attinenza delle soluzioni individuate in relazione a ciascuna attività oggetto del Capitolato Tecnico alle finalità ed agli obiettivi di ANSF.	7
Caratteristiche del Datacenter ospitante l'infrastruttura	7

CRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO
In particolare, verrà valutata la corrispondenza e la fungibilità delle caratteristiche del Datacenter ospitante l'infrastruttura rispetto alle finalità ed agli obiettivi di ANSF.	
VALORE AGGIUNTO PER LA COMMESSA DERIVANTE DA ESPERIENZE PREGRESSE	8
<p>Descrizione del valore aggiunto per la fornitura derivante da esperienze analoghe aventi ad oggetto sistemi informativi di amministrazioni pubbliche</p> <p>In particolare, le esperienze pregresse verranno valutate secondo i seguenti criteri:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ attinenza all'oggetto della presente procedura; ▪ livello di riuso delle stesse; ▪ creazione di valore aggiunto per ANSF 	5
<p>Descrizione del valore aggiunto per la fornitura derivante da esperienze analoghi aventi ad oggetto sistemi informativi in ambito ferroviario.</p> <p>In particolare, le esperienze pregresse verranno valutate secondo i seguenti criteri:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ attinenza all'oggetto della presente procedura; ▪ livello di riuso delle stesse; ▪ creazione di valore aggiunto per ANSF 	3
METODOLOGIA, TECNICHE E STRUMENTI PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI E LA REALIZZAZIONE DEI PRODOTTI	24
<p>Descrizione delle modalità tecnico - operative ed organizzative che l'Impresa intende adottare nell'erogare il servizio di Sviluppo e Manutenzione Evolutiva</p> <p>In particolare, verrà valutata l'adeguatezza e l'attinenza delle soluzioni individuate in relazione a ciascuna attività oggetto del Capitolato Tecnico alle finalità ed agli obiettivi di ANSF.</p>	8
<p>Descrizione delle modalità tecnico - operative ed organizzative che l'Impresa intende adottare nell'erogare il servizio di Manutenzione Adeguativa e Correttiva</p>	8

CRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO
In particolare, verrà valutata l'adeguatezza e l'attinenza delle soluzioni individuate in relazione a ciascuna attività oggetto del Capitolato Tecnico alle finalità ed agli obiettivi di ANSF.	
Automatizzazione collaudi In particolare, verranno valutate le caratteristiche della test factory e, in tale ambito, della piattaforma di test management con cui gestire le attività di testing relativi ai servizi oggetto della fornitura, e segnatamente: <ul style="list-style-type: none"> - descrizione degli strumenti di supporto nella progettazione e realizzazione dei test (max 1,5 punti); - livello di automazione per la verifica del grado di copertura dei casi di test progettati (max 1,5 punti); - grado di automazione nella generazione dei report per tutte le attività di verifica (max 1,5 punti); - accessibilità in remoto alle procedure di test (max 1,5 punti). 	6
Descrizione delle modalità tecnico – operative ed organizzative che l'Impresa intende adottare per il restyling del portale Web In particolare, verrà valutata l'adeguatezza e l'attinenza delle soluzioni individuate in relazione a ciascuna attività oggetto del Capitolato Tecnico alle finalità ed agli obiettivi di ANSF.	2
EVENTUALI PROPOSTE MIGLIORATIVE Miglioramento degli SLA contrattuali previsti dagli indicatori di qualità applicabili al Servizio di manutenzione correttiva ed ai Servizi di gestione degli applicativi e/o gestione dei contenuti dei siti web. In particolare, verrà valutata la pertinenza, coerenza, funzionalità e utilità delle proposte migliorative con l'impianto generale della proposta tecnica e gli obiettivi di ANSF.	4

Fatta eccezione per i criteri di valutazione relativi al "Timing proposto", tenuto conto di quanto indicato dall'Allegato P, n. II), del D.P.R. n. 207/2010, si precisa che gli elementi di natura qualitativa indicati nella precedente tabella sono determinati, in conformità a quanto all'uopo previsto dall'Allegato P, n. II), lettera a, numero 4), del D.P.R. n. 207/2010, sulla base della media dei valori attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

In particolare, per singola offerta e per ciascun elemento/criterio individuato, ciascun membro della Commissione attribuirà un valore compreso fra 0 ed 1, sulla base della seguente scala di valutazione:

Ottimo	Buono	Sufficiente	Mediocre	Insufficiente	Inadeguato
1,00	0,80	0,60	0,40	0,20	0,00

Una volta terminata la procedura di attribuzione dei coefficienti, si procederà, per ciascun sub criterio, a trasformare i coefficienti attribuiti in punteggi definitivi, riportando ad 1 il valore più alto attribuito e proporzionando a quello il valore attribuito alle altre offerte e, infine, moltiplicando il risultato così ottenuto per il punteggio corrispondente.

Per ciascun concorrente il punteggio è pari alla sommatoria di tutti i sotto-punteggi ottenuti sulla base dell'applicazione dei criteri di valutazione riportati nella tabella precedente.

Punteggio economico

Il punteggio attribuibile all'Offerta economica (PE) è ottenuto con la seguente formula:

$$PE = PEmax * \left[1 - \frac{1}{\left(\left(\frac{Pbase - Pofferta}{Pbase} * 100 \right)^n * K \right) + 1} \right]$$

dove:

"PE" = Punteggio economico ottenuto dal concorrente

"PEmax" = Punteggio economico massimo attribuibile (= 30 punti)

"Pbase" = importo a base di gara

"Pofferta" = prezzo globale offerto

"n" = parametro di curvatura della funzione (4,8)

"K" = parametro di curvatura della funzione (0,000002)

Saranno considerate le prime due cifre dopo la virgola senza procedere ad alcun arrotondamento.

La determinazione del prezzo globale offerto ("Pofferta") è data dalla sommatoria dei prezzi o valori offerti per le quantità stimate in ragione della tabella che segue; le stime

quantitative dei servizi sono effettuate al meglio delle possibilità e delle conoscenze attuali sui presunti profili di uso dei servizi da parte dell'Agenzia; tali quantità sono determinate ai soli fini della valutazione delle offerte e non sono vincolanti ai fini contrattuali atteso che in caso di aggiudicazione il Fornitore si impegna a prestare ogni servizio richiesto sino a concorrenza dell'importo massimo contrattuale; tali valori, pertanto, sono utilizzati come meccanismo per il confronto delle offerte economiche, e non sono in alcun modo impegnativi circa l'effettiva diffusione dei servizi e i relativi consumi nell'ambito del Contratto.

Macro Servizi	Servizi	Modalità	Metrica		Quantità stimate	Importo Unitario	Valore base d'asta
Servizi di Infrastruttura tecnologica	Housing dei vecchi server e relativa connettività ad Internet a traffico illimitato e banda di connettività predeterminata e IP pubblici in quantità predeterminata;	Continuativa	Canone	mese	5	€ 19.260,00	€ 96.300,00
	Disponibilità e gestione dell'infrastruttura tecnologica proposta dal Fornitore in modalità IaaS (Cloud Pubblico)	Continuativa	Canone	mese	31	€ 13.650,00	€ 423.150,00
	Trasferimento fisico dell'infrastruttura hardware presso la sede del fornitore	Progettuale a corpo	A corpo		1	€ 35.000,00	€ 35.000,00
	Progettazione e realizzazione della migrazione dei servizi verso la nuova infrastruttura IaaS dai vecchi server in Housing	Progettuale a corpo	A corpo		1	€ 20.000,00	€ 20.000,00
	Sovrapprezzo Canone mensile di cui alla voce 6 per la disponibilità e gestione dell'infrastruttura tecnologica per ogni: - incremento unitario di CPU - incremento unitario Giga RAM - incremento spazio disco unitario (100GB) - incremento spazio disco unitario (100GB) - incremento banda connettività unitario (10 MB/S) - IP aggiuntiva	Continuativa	canone	mese	18	€ 60,00	€ 1.080,00

Macro Servizi	Servizi	Modalità	Metrica		Quantità à stimate	Importo Unitario	Valore base d'asta
Sviluppo e Mev di software ad hoc	Manutenzione evolutiva funzionale delle applicazioni, inclusa la configurazione dello strumento tecnico di Business Process Management (BPM)	Consumo	FP		7600	€ 170,00	€ 1.292.000,00
Gestione Applicativa	Manutenzione ordinaria e governo tecnico delle applicazioni esistenti alla consegna della fornitura e tutte quelle sviluppate ad hoc in corso	Continuativa	Canone	mese	36	€ 14.950,00	€ 538.200,00
	Servizio di Help Desk	Continuativa	Canone	mese	36	€ 5.000,00	€ 180.000,00
	Attività editoriale su portale web e servizi di pubblicazione contenuti, senza modifica del layout delle pagine WEB	Continuativa	Canone	mese	36	€ 1.000,00	€ 36.000,00
	Gestione amministrativa del Dominio ansf.it (attualmente www.ansf.it, da convertire in www.ansf.gov.it), inclusa gestione DNS pubblico; Gestione del Portale	Continuativa	Canone	mese	36	€ 8.300,00	€ 298.800,00
Restyling del portale web, creazione di una intranet e migrazione al dominio gov.it		Progettuale a corpo	corpo		1	€ 78.000,00	€ 78.000,00
Piano di subentro		Progettuale a corpo	a corpo		1	€ 180.000,00	€ 180.000,00
Sviluppo e Mev di software ad hoc	Manutenzione evolutiva delle applicazioni con sviluppo a ciclo completo/ridotto	Consumo	FP		800	€ 170,00	€ 136.000,00
	Manutenzione evolutiva delle applicazioni a seguito modifica requisiti ciclo unico	Consumo	FP		400	€ 170,00	€ 68.000,00
	Manutenzione evolutiva delle applicazioni a seguito modifica requisiti ciclo realizzativo	Consumo	FP		400	€ 170,00	€ 68.000,00
	Migrazione dei servizi in essere su altri applicativi	Consumo	gguu		30	€ 425,00	€ 12.750,00
	Configurazione Business Process Management a seguito modifica requisiti delle	Consumo	FP		800	€ 170,00	€ 136.000,00

Macro Servizi	Servizi	Modalità	Metrica		Quantità à stimate	Importo Unitario	Valore base d'asta
	applicazioni e attività di supporto						
Manutenzione Adeguativa e Correttiva	Manutenzione correttiva fuori garanzia	Continuativa	Canone	mese	36	€ 7.382,67	€ 265.776,12
	Manutenzione adeguativa	Consumo	ggpp		400	€ 425,00	€ 170.000,00
Supporto Specialistico	Attività di supporto specialistico	Consumo	ggpp		800	€ 425,00	€ 340.000,00
	Formazione docenza	Consumo	gguu		300	€ 425,00	€ 127.500,00
TOTALE							€ 4.502.556,12

Punteggio totale

Il Punteggio totale (Ptot) valevole ai fini dell'aggiudicazione è uguale alla somma dei punteggi rispettivamente ottenuti dall'offerta tecnica e dall'offerta economica (**Ptot = PT + PE**).

11. PROCEDURA DI GARA

La gara sarà dichiarata aperta da un'apposita Commissione giudicatrice, nominata da ANSF ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., la quale, **il giorno ed all'ora indicata al punto IV.3.8 del Bando di gara**, presso gli uffici di ANSF, procederà, in seduta pubblica, nell'ordine:

- alla verifica della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti e della loro integrità e regolarità formale;
- all'apertura dei plichi medesimi ed alla verifica della presenza e dell'integrità delle **Buste "A", "B" e "C"**;
- all'apertura delle **Buste "A - Documentazione amministrativa"** di ciascun concorrente, ed alla constatazione della presenza dei documenti ivi contenuti.
- al sorteggio di un numero di concorrenti non inferiore al 10% del numero delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, da sottoporre al controllo sul possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnica, ai sensi dell'art. 48, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006;

A tale seduta della Commissione, nonché alle successive sedute aperte al pubblico, potrà assistere un incaricato di ciascun concorrente il cui nominativo dovrà essere comunicato mediante fax o PEC entro il giorno precedente la data della seduta, con allegata fotocopia di un documento di identificazione, nonché con l'indicazione dei relativi poteri o degli estremi della procura speciale.

Ai sensi di quanto stabilito dall'art. 48, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006, a seguito del sorteggio ANSF – nel caso in cui i requisiti non verranno comprovati mediante la consultazione della Banca dati nazionale dei contratti pubblici ("BDNCP") – richiederà al/i concorrente/i così selezionato/i di comprovare, entro il termine perentorio di 10 giorni dalla richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica prescritti dal Bando di gara e dal presente Disciplinare di gara, presentando la seguente documentazione:

per i requisiti di cui alla lettera a) del punto III.2.2) del Bando di gara:

- dichiarazione, firmata digitalmente, resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato globale dichiarato in sede di partecipazione,

ovvero in alternativa

- copia dei bilanci consuntivi, compresi gli allegati, relativi agli esercizi sociali di cui al punto III.2.2, lett. a), del Bando di gara. Tale documentazione dovrà essere corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta, con firma digitale, dal legale rappresentante del concorrente o da persona munita di comprovati poteri di firma.

per il requisito di cui alla lettera b) del punto III.2.2) del Bando di gara:

- dichiarazione, firmata digitalmente, resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione,

ovvero in alternativa

- copia dei bilanci consuntivi, compresi gli allegati, relativi agli esercizi sociali di cui al punto III.2.2 del Bando di gara con indicazione del punto specifico da cui sia possibile evincere in modo univoco la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione. Tale documentazione dovrà essere corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta, con firma digitale, dal legale rappresentante del concorrente o da persona munita di comprovati poteri di firma;

ovvero in alternativa

- fatture attestanti la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione

per ciascun requisito di cui alla lettere a) e b) del punto III.2.3) del Bando di gara:

- copia dei certificati rilasciati e vistati dalle Amministrazioni e/o delle dichiarazioni dei privati che attestino il buon esito della prestazione a proprio favore del servizio richiesto, con indicazione dei relativi importi, date ed oggetto. Tale documentazione dovrà essere corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta, con firma digitale, dal legale rappresentante del concorrente o da persona munita di comprovati poteri di firma;

ovvero in alternativa

- copia dei contratti stipulati nei settori richiesti, con allegata copia della fattura quietanzata. Tale documentazione dovrà essere corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta, con firma digitale, dal legale rappresentante del concorrente o da persona munita di comprovati poteri di firma.

per ciascun requisito di cui alla lettere c) e d) del punto III.2.3) del Bando di gara:

- copia della certificazione richiesta se non ottenibile attraverso i sistemi di accreditamento.

Qualora tale prova non sia fornita nel termine assegnato, ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nella Dichiarazione necessaria di cui al Modello allegato *sub* n. 1 al presente Disciplinare di gara con riferimento ai requisiti richiesti per la partecipazione e, comunque, non comprovi il possesso di questi ultimi, si procederà all'esclusione del concorrente nonché all'adozione dei provvedimenti di cui all'art. 48, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006.

Successivamente, la Commissione, in una o più sedute riservate, procederà a valutare la completezza e la regolarità della documentazione contenuta nelle **Buste "A – Documentazione amministrativa"**, alla luce delle prescrizioni previste dal Bando di gara e dal presente Disciplinare di gara; in caso di irregolarità formali, non compromettenti la "*par condicio*" fra i concorrenti, ANSF si riserva il diritto, ai sensi dell'art. 46, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006, di richiedere ai concorrenti - a mezzo di opportuna comunicazione scritta, anche solo a mezzo fax (al numero indicato da ciascun concorrente nella Dichiarazione necessaria di cui al Modello allegato *sub* n. 1) - di completare e/o fornire chiarimenti in ordine a documenti e dichiarazioni presentati.

Resta ferma l'applicazione di quanto previsto agli artt. 38, comma 2 bis, e 46, comma 1 ter, del D.Lgs. n. 163/2006, come stabilito nel precedente paragrafo 8.

Al termine della verifica dei documenti delle **Buste "A - Documentazione amministrativa"** la Commissione procederà in seduta pubblica all'apertura delle Buste **"B - Offerta tecnica"**, per accertare l'esistenza e la regolarità dei documenti in esse contenuti rispetto a quanto previsto dal Disciplinare.

Successivamente, in una o più sedute riservate, la Commissione procederà:

- all'analisi e alla valutazione delle offerte tecniche contenute nella Buste "B";
- all'attribuzione del punteggio tecnico (PT) di ciascun concorrente.

Terminato l'esame delle offerte tecniche sarà fissata un'apposita riunione della Commissione aperta al pubblico per procedere:

- alla comunicazione dei punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte;
- all'apertura delle Buste **"C - Offerta economica"** ed alla lettura dei valori offerti.

Successivamente, si procederà, in seduta riservata, all'esame e verifica, delle offerte economiche presentate, nonché alle verifiche ed eventuali esclusioni ex art. 38, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

Si procederà, quindi, all'attribuzione del punteggio relativo all'offerta economica (PE).

Infine, si procederà nell'ordine:

- (i) alla somma di tutti i punteggi attribuiti alle diverse offerte (PT + PE), assegnando il punteggio complessivo a ciascuna offerta;
- (ii) alla formulazione della graduatoria provvisoria di merito;
- (iii) a proporre ad ANSF l'aggiudicazione provvisoria della gara;
- (iv) alla eventuale segnalazione di offerte anormalmente basse.

La Stazione appaltante procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse nel rispetto di quanto prescritto dagli artt. 86 e ss. del D.Lgs. n. 163/2006, con riserva di procedere ai sensi di quanto previsto dall'art. 88, comma 7, del D.Lgs. n. 163/2006.

ANSF procederà, altresì, alla verifica di cui all'art. 48 comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006, secondo le modalità sopra stabilite, nonché alle ulteriori verifiche di cui all'art. 11, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006.

Ferme restando le predette verifiche, in caso di esito positivo del controllo sulla completezza e regolarità formale e sostanziale della documentazione presentata ai fini dell'aggiudicazione definitiva, ANSF adotterà il relativo provvedimento (aggiudicazione definitiva), che diverrà efficace all'esito delle verifiche.

Con la comunicazione di cui all'art. 79, comma 5 del D.Lgs. n. 163/2006, ANSF richiederà all'aggiudicatario definitivo, ai fini della stipula del Contratto, la produzione - **entro 10**

giorni solari dalla data di ricevimento della menzionata comunicazione a tale fine anticipata a mezzo fax - della seguente documentazione:

1. idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva in favore di ANSF, a garanzia degli impegni contrattuali, secondo le modalità e condizioni indicate nel successivo Paragrafo 12 del presente Disciplinare di gara;
2. (in caso di RTI/Consorzio) copia autentica del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza alla Impresa capogruppo (in caso di R.T.I.) ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio;
3. (in caso di RTI/Consorzio) dichiarazione, firmata dal legale rappresentante o da persona munita di comprovati poteri di firma, dell'Impresa mandataria ovvero del Consorzio, che attesti le prestazioni che verranno fornite dalle singole Imprese raggruppate o consorziate;
4. nominativo e recapiti del Responsabile del contratto;
5. CV dei componenti del Gruppo di lavoro;
6. dichiarazione resa dai soggetti indicati dall'art. 85 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 159 in relazione ai familiari conviventi dei soggetti medesimi;
7. dichiarazione attestante gli estremi identificativi del/i conto/i corrente dedicato/i, anche non in via esclusiva, al presente appalto nonché le generalità (nome e cognome) e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detto/i conto/i, in adempimento a quanto previsto dall'art. 3, comma 7, della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i..

* * *

Si procederà, quindi, alla stipula del Contratto.

Nel caso in cui alla data di stipula del Contratto ANSF non abbia ricevuto l'esito delle verifiche ex art. 11, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006, il Contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva costituita dall'esito negativo delle menzionate verifiche.

Nel caso in cui ANSF venga a conoscenza dell'esito negativo delle menzionate verifiche prima della stipula del Contratto, la medesima ANSF dichiarerà decaduto il concorrente dall'aggiudicazione della gara, dandone comunicazione al concorrente medesimo.

In tale caso, ANSF si riserva di procedere all'aggiudicazione della gara al concorrente che segue in graduatoria, ponendo in essere gli adempimenti a ciò necessari anche in merito alla richiesta di documentazione.

Nei confronti dell'aggiudicatario dichiarato decaduto, ANSF potrà rivalersi in ogni caso sulla cauzione prestata a garanzia dell'offerta, che verrà escussa.

Resta ferma la necessità di acquisire nei confronti dell'aggiudicatario definitivo la documentazione di legge in materia di "antimafia".

L'aggiudicatario, all'atto della stipula del Contratto, dovrà comprovare i poteri del rappresentante che sottoscriverà il medesimo Contratto, mediante produzione di idoneo documento autenticato nelle forme di legge (se non acquisito già nel corso della procedura).

12. CAUZIONE DEFINITIVA E COPERTURA ASSICURATIVA

12.1. Cauzione definitiva

L'aggiudicatario dovrà prestare, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006, una garanzia fideiussoria di importo determinato ai sensi del comma 1 del menzionato art. 113. Detta cauzione dovrà avere una durata pari alla durata del Contratto.

La predetta cauzione può essere prestata mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del D.Lgs. 1° settembre 1993, n. 385 e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. n. 58/1998, e deve prevedere:

1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
2. la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;
3. l'operatività della garanzia medesima – anche per il recupero delle penali contrattuali - entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta del beneficiario.

Detta cauzione deve essere irrevocabile e dovrà avere sottoscrizione del "garante" autenticata da notaio (o, in alternativa all'autentica notarile, dichiarazione di atto notorio rilasciata dal garante ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 in ordine ai poteri del sottoscrittore).

La mancata costituzione della cauzione nel rispetto delle modalità e delle condizioni sopra indicate, determina la decadenza dell'aggiudicazione e l'escussione della cauzione provvisoria da parte di ANSF.

Qualora l'ammontare della garanzia dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, l'aggiudicatario dovrà reintegrarla secondo quanto espressamente previsto nello Contratto.

La garanzia è progressivamente svincolata ai sensi dell'art. 113, comma 3, del D.Lgs. n. 163/2006.

Ai sensi dell'art. 113, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006, l'importo della cauzione definitiva viene ridotto del 50% sulla base di quanto previsto dall'art. 75, comma 7, del D.Lgs. 163/2006, in virtù del requisito di cui al punto III.2.3), lettera c), del Bando di gara.

Si precisa, peraltro, che in caso di certificazioni/attestazione etc. rilasciati in lingua diversa dall'italiano, dovrà essere presentata anche la traduzione giurata.

12.2. Copertura assicurativa

Con la stipula del Contratto e per tutta la durata dello stesso, l'aggiudicatario assume in proprio ogni responsabilità per infortunio o danni eventualmente subiti da parte di persone o di beni cagionati dall'esecuzione delle prestazioni contrattuali riferibili al Fornitore stesso, anche se eseguite da parte di terzi.

Anche a tal fine, per la stipula del Contratto è richiesto in capo all'aggiudicatario il possesso di una adeguata copertura assicurativa, a garanzia della responsabilità civile per danni a terzi nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali.

La predetta copertura assicurativa dovrà essere garantita o da una o più polizze pluriennali o polizze annuali che dovranno essere rinnovate con continuità sino alla scadenza del Contratto, pena la risoluzione dello stesso.

Resta ferma l'intera responsabilità del Fornitore aggiudicatario anche per danni eventualmente non coperti dalla predetta copertura assicurativa ovvero per danni eccedenti i massimali assicurati.

13. SPESE ED ONERI A CARICO DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO

Le spese di gara, ivi comprese le spese per la pubblicazione di cui all'art. 66, comma 7, secondo periodo, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., le imposte e tasse, le spese generali, nonché quant'altro necessario per l'espletamento degli atti contrattuali, anche se non espressamente richiamato nel presente Disciplinare di gara e nello Schema di Contratto, sono a totale carico dell'aggiudicatario, senza diritto di rivalsa nei confronti di ANSF.

Saranno, inoltre, a carico dell'aggiudicatario le spese di perizia e tutte le spese conseguenti o, comunque, derivanti da contestazioni di ANSF in merito all'erogazione del servizio. In tale ipotesi sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese di registrazione degli atti relativi alle eventuali contestazioni intervenute nel corso dell'esecuzione del contratto.

Il comma 35 dell'articolo 34 del decreto legge 179/2012, (legge 221/2012), prevede, inoltre, che dal 1 gennaio 2013 le spese per la pubblicazione sui quotidiani dei bandi e degli avvisi di gara saranno rimborsate alla stazione appaltante dall'affidatario del

contratto. Si precisa che, le spese per la pubblicazione devono essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione; il relativo importo, pertanto, sarà indicato da ANSF all'Aggiudicatario nella lettera di comunicazione dell'aggiudicazione definitiva ex art 79 del D.Lgs. 163/2006, allegando un documento a comprova della spesa sostenuta per la pubblicazione.

14. REGOLE GENERALI ED INFORMAZIONI/CHIARIMENTI

I concorrenti potranno richiedere informazioni ad ANSF presso l'indirizzo di cui al punto 1 del presente Disciplinare di gara.

Eventuali chiarimenti circa l'oggetto della gara, le modalità di partecipazione e la documentazione da produrre potranno essere richiesti, per iscritto, anche via mail, fino a 10 (dieci) giorni lavorativi prima del termine previsto nel Bando di gara per la presentazione delle offerte.

ANSF, ai sensi dell'art. 71, comma 2, del D. Lgs. n. 163/2006, provvederà a comunicare, con le modalità meglio indicate nel Bando di gara, almeno 6 (sei) giorni lavorativi prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte, le risposte relative ai chiarimenti richiesti. ANSF provvederà, inoltre, a pubblicare le menzionate risposte, per consultazione ad accesso libero, sul profilo del committente.

Fatte salve le cause di esclusione previste nella restante parte del presente Disciplinare di gara e negli ulteriori documenti di gara, saranno esclusi dalla gara i concorrenti che:

- presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura specificate nello Schema di Contratto e/o nel Capitolato Tecnico, ovvero che siano sottoposte a condizione, nonché offerte incomplete e/o parziali;
- che presentino un'offerta economica di importo pari o superiore alla base d'asta;
- per i quali si accerti che le relative offerte – per qualsiasi tipo di relazione, anche di fatto – sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi;
- coinvolti in situazioni oggettive lesive della *par condicio* tra concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte.

Qualora venga accertata la realizzazione nella presente gara di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile - ivi inclusi gli artt. 81 e ss. del Trattato CE e gli artt. 2 e ss. della legge n. 287/1990 - ANSF si riserva la relativa valutazione, nell'ambito delle successive procedure di gara indette dalla stessa ed aventi il medesimo oggetto della presente gara, al fine della motivata esclusione dalla partecipazione nelle stesse procedure, anche ai sensi dell'articolo 38,

comma 1, lettera f), del D.Lgs. n. 163/2006 e dell'art. 68 del R.D. n. 827/1924. ANSF si riserva, altresì, di segnalare alle Autorità competenti eventuali elementi che potrebbero attestare la realizzazione nella presente gara di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato anche al fine della verifica della sussistenza di eventuali fattispecie penalmente rilevanti, provvedendo a mettere a disposizione delle dette autorità qualsiasi documentazione utile in suo possesso.

Saranno, inoltre, esclusi dalla gara i concorrenti che abbiano omissso di fornire i documenti richiesti ovvero che abbiano reso false dichiarazioni.

Si rammenta, a tal proposito, che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci:

- a) comporta sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000;
- b) costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione alla presente gara.

Ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. n. 163/2006, ci si riserva di richiedere ai concorrenti di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate, con facoltà di assegnare, a tal fine, un termine perentorio entro cui le imprese offerenti devono far pervenire i detti completamenti e/o chiarimenti, pena l'esclusione dalla gara.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni, ANSF si riserva di procedere, anche a campione, a verifiche d'ufficio.

Si applica quanto all'uopo previsto dall'art. 140 del D.Lgs. n. 163/2006.

16. ALLEGATI

Allegato n. 1 - Facsimile Dichiarazione necessaria

Allegato n. 2 - Offerta Economica: Modalità dei Corrispettivi e Facsimile Dichiarazione di offerta economica

Allegato n. 3 - Capitolato Tecnico

Allegato n. 4 - Schema di contratto

Allegato n. 5 - Dichiarazione di avalimento

App 1 Copertura informatica dei processi afferenti le diverse aree applicative

App 2 Progetti evolutivi