

 Agenzia Nazionale  
per la Sicurezza delle Ferrovie

ot n° 004862/2016  
02/05/2016

All'Ufficio Ragioneria, Contabilità  
e Bilancio

Al Punto Istruttore  
Dott.ssa Carla Maria Caporilli

LORO SEDI

**OGGETTO:** **Determina a contrarre:** Adesione alla Convenzione Consip SpA "Buoni Pasto 7" - fornitura del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto.

Con la presente:

**visto** il D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE, sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" ed in particolare i commi 1 e 2 dell'art. 37 (Aggregazioni e centralizzazione delle committenze), ed il comma 8 dell'art. 38 (Qualificazione delle stazioni appaltanti e centrali di committenza);

**visto** il decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95 convertito con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135;

**visto** il D.D. Prot. 009194/2014 del 23/12/2014 di adozione del "Regolamento acquisti dell'ANSF";

**fermi restando** gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa;

**vista** la "Richiesta di acquisto" Prot. n. 004407/2016 del 19/04/2016 e il relativo Allegato che, in ordine al contenuto ed alle specifiche all'uopo indicate in riferimento all'acquisizione in oggetto, si richiama integralmente "per relationem";

**preso atto** che con la determinazione di cui sopra è, altresì, nominato il sottoscritto quale Responsabile Unico del Procedimento ("RUP") con le funzioni ed i compiti previsti dalla normativa vigente e con le specifiche di cui all'atto di nomina;

**atteso** che l'acquisizione in oggetto avverrà mediante adesione alla Convenzione Consip "Buoni Pasto 7" - Lotti 1, 2 e 3 - fornitura del "Servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto";

**atteso** che nell'ambito della Convenzione sopracitata l'Agenzia ha inteso aderire alla sperimentazione dell'acquisto del buono pasto elettronico ed ha in tal senso interessato i fornitori;

**considerato** che Consip Spa ha espresso parere favorevole all'adesione alla sperimentazione di cui sopra, come riscontrato dai fornitori di riferimento con comunicazioni del 20/04/2016 e 26/04/2016;

**tenuto conto** che la spesa complessiva massima stimata, per un periodo di 24 mesi, relativa all'acquisizione in oggetto è fissata in Euro € 227.088,20 (duecentoventisettemilaottantotto/20)oltre IVA nella misura di legge;

**accertato** che alla spesa complessiva delle acquisizioni in oggetto si farà fronte con i fondi stanziati per il bilancio di previsione dell'Agenzia a valere sul capitolo di bilancio Uscite Correnti - Funzionamento - Oneri per il personale in attività di servizio - capitolo 1.1.02.010 "Buoni Pasto o mensa";

**ritenuto** di approvare la documentazione tecnica ed amministrativa afferente alla procedura di approvvigionamento del prodotto in oggetto;

### Determina

- a) di procedere alla predisposizione dell'Ordine di Acquisto mediante adesione alla Convenzione Consip "Buoni Pasto 7 - Lotti 1,2 e 3", con le specifiche individuate dalla "Richiesta di acquisto" Prot. n. 004407/2016 del 19/04/2016, che integralmente si richiama "*per relationem*" e dal presente atto;
- b) di individuare la Dott.ssa Carla Maria Caporilli quale Punto istruttore con i compiti connessi all'acquisizione di cui sopra;
- c) di dare atto che al costo complessivo dell'approvvigionamento in oggetto fissato in Euro € 227.088,20 (duecentoventisettemilaottantotto/20), oltre IVA nella misura di legge, per un periodo di 24 mesi, si farà fronte con i fondi stanziati per il bilancio di previsione dell'Agenzia, a valere sul capitolo di bilancio Uscite Correnti - Funzionamento - Oneri per il personale in attività di servizio - capitolo 1.1.02.010 "Buoni Pasto o mensa";

Il sottoscritto, quale Responsabile unico del procedimento, svolge e coordina ogni attività necessaria per la definizione dell'approvvigionamento in oggetto nel rispetto delle disposizioni previste dal D.lgs. n.50/2016, dagli interventi normativi di modifica ed integrazione di detta normativa e del vigente "Regolamento acquisti dell'Agenzia", nonché, dalla normativa nazionale all'uopo applicabile. Provvederà, inoltre, alla vigilanza sulla corretta esecuzione del contratto.

Il Dirigente  
Ing. Marco D'Onofrio

